

Znak sprawy: GZK.271.1.2021

**GMINA TOMASZÓW MAZOWIECKI  
GMINNY ZAKŁAD KOMUNALNY**

ul. Prezydenta I. Mościckiego 4  
97-200 Tomaszów Mazowiecki

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego  
na roboty budowlane

której wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na:

**„Budowa zasilania awaryjnego Stacji Wodociągowej  
w miejscowości Smardzewice ul. Główna”**

  
KIEROWNIK  
mgr Edmund Król

Zatwierdzam

.....  
Tomaszów Mazowiecki, 16.02.2021 r.

## **SPIS TREŚCI**

|                |  |
|----------------|--|
| ROZDZIAŁ I.    | NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO  |
| ROZDZIAŁ II.   | TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA   |
| ROZDZIAŁ III.  | OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA   |
| ROZDZIAŁ IV.   | TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA  |
| ROZDZIAŁ V.    | WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY<br>SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW   |
| ROZDZIAŁ VI.   | WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU<br>POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  |
| ROZDZIAŁ VII.  | INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ<br>PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB<br>UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI |
| ROZDZIAŁ VIII. | WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM   |
| ROZDZIAŁ IX.   | TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ  |
| ROZDZIAŁ X.    | OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY  |
| ROZDZIAŁ XI.   | MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT   |
| ROZDZIAŁ XII.  | OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY   |
| ROZDZIAŁ XIII. | OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY,<br>WRAZ Z PODANIEM ICH ZNACZENIA ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT   |
| ROZDZIAŁ XIV.  | INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE<br>OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO   |
| ROZDZIAŁ XV.   | WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  |
| ROZDZIAŁ XVI.  | POSTANOWIENIA KOŃCOWE  |

Znak sprawy: GZK.271.1.2021

## ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### Zamawiający:

Gmina Tomaszów Mazowiecki, Gminny Zakład Komunalny  
97-200 Tomaszów Mazowiecki  
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4  
tel. (44) 724 67 55,

strona internetowa: <http://bip.gminatomaszowmaz.pl>

Zaprasza do składania ofert w prowadzonym postępowaniu pn.:

### **„Budowa zasilania awaryjnego Stacji Wodociągowej w miejscowości Smardzewice ul. Główna”.**

Przedmiotowe zamówienie publiczne jest realizowane w ramach zadania „Rozbudowa, przebudowa i modernizacja sieci i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie gminy Tomaszów Mazowiecki.”

## ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu publicznego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny, (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.) oraz na podstawie art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.)

## ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Lokalizacja: Smardzewice, ul. Główna /teren Stacji Uzdatniania Wody/.  
działki nr ewid. 343 obr. 13 Smardzewice  
jednostka ewidencyjna : Gmina Tomaszów Mazowiecki  
kat. obiektu budowlanego: XXVI

### Zakres rzeczowy:

Przedmiotem zamówienia jest budowa zasilania awaryjnego Stacji Wodociągowej usytuowanej w miejscowości Smardzewice ul. Główna (działka 343). Wykonanie agregatu prądotwórczego stacjonarnego, dla poprawy pewności zasilania elektrycznego Stacji Wodociągowej. W sąsiedztwie Stacji Wodociągowej należy zainstalować agregat prądotwórczy w obudowie mocy P.R.P. min 105 kW (131 kVA) – zgodnie z projektem budowlanym.

#### W ramach zadania należy uwzględnić:

- dostawę agregatu,
- montaż na fundamencie, uruchomienie, test prawidłowego działania pod obciążeniem,
- przeszkolenie obsługi pod względem prawidłowej eksploatacji,
- dokumentacja w języku polskim,
- zatankowanie zbiornika paliwa w 100%, po próbach,
- pełną dokumentację agregatu wraz z załaminowaną stanowiskową, skróconą instrukcją obsługi,
- inwentaryzację powykonawczą robot budowlanych z zakresu zainstalowanego agregatu prądotwórczego.

#### Agregat prądotwórczy – zgodnie z projektem budowlanym:

- fabrycznie nowy, wyprodukowany na terenie UE,
- w obudowie wyciszonej, przystosowany do pracy na zewnątrz,
- standardowy zbiornik paliwa (w ramie nośnej agregatu),
- Instalacja tankowania ze skrzynią nalewczą na zewnątrz obudowy przystosowaną do tankowania z cysterny,
- układ podgrzewania cieczy chłodzącej umożliwiający start agregatu w niskich temperaturach,
- baterie akumulatorów rozruchowych 12V (min. 1 x 100Ah), bezobsługowe,



- prostownik ładujący i konserwujący baterię akumulatorów rozruchowych z sygnalizacją awarii ładowarki,
- panel kontrolno-sterujący,
- automatyczna blokada pracy agregatu przy: przekroczeniu dopuszczalnej temperatury /też oleju/, niskim ciśnieniu oleju, wyłączeniu obiektu przyciskiem ppoż.

- minimalne wymagania dot.: prądnicy i silnika oraz wszelkie szczegółowe informacje – zgodne z projektem. Należy przebudować rozdzielnię główną RG, zainstalować agregat z układem automatyki SZR, zapewniającym samoczynne przełączenie zasilania i start agregatu – w przypadku braku napięcia z sieci elektrycznej (przez określony czas). Istniejący przełącznik „Sieć-Agregat” zdemontować, a zainstalować wyłącznik kompaktowy główny In=160A. Lokalizacja skrzynki SZR – na konstrukcji wsporczej zakotwiczonej do fundamentu agregatu. Układ SZR powinien posiadać: blokady elektryczne, blokadę mechaniczną, możliwość ustawienia czasu zadziałania układu, wygenerowanie sygnału „START AGREGATU”, automatyczne przełączanie po powrocie zasilania z sieci, blokada załączenia agregatu w przypadku ręcznego wyłączenia zasilania wyłącznikiem ppoż., Układ sterowania powinien umożliwiać wybór pracy: - sterowanie ręczne, - sterowanie automatyczne.

/łączna długość linii kablowych wynosi 36 mb./

Istniejąca skrzynka z wtyczką odbiornikową dla podłączenia przewoźnego agregatu prądotwórczego, usytuowana jest na elewacji budynku Stacji Wodociągowej – do demontażu.

Agregat należy posadowić na płycie fundamentowej, zgodnie z wytycznymi producenta agregatu. Należy zastosować izolację przeciwwibracyjną.

Nad agregatem i skrzynką SZR zainstalować zadaszenie przeciwdeszczowe, na konstrukcji wsporczej mocowanej do fundamentu agregatu. Pod zadaszeniem zainstalować oświetlenie.

UWAGA : Należy przebudować kierunek otwierania istniejącej bramy przesuwnej sterowanej elektrycznie.

Szczegółowy zakres inwestycji oraz wymagania jakościowe określa projekt budowlany, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót.

Dokumentacja ta jest załącznikiem do ogłoszenia o przetargu i jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego. W przypadku, gdyby Wykonawca nie posiadał dostępu do internetu, powinien to zgłosić Zamawiającemu. W takiej sytuacji dokumentacja projektowa będzie udostępniana Wykonawcy (w siedzibie Zamawiającego) w celu sporządzenia oferty.

Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca, w imieniu Zamawiającego powinien uzyskać decyzję właściwego organu nadzoru budowlanego na użytkowanie obiektu budowlanego lub dokument potwierdzający skuteczne przyjęcie, bez sprzeciwu zawiadomienia właściwego organu o zakończeniu budowy, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają załączniki:

|                       |                              |
|-----------------------|------------------------------|
| Załącznik Nr 6 do SWZ | projekt budowlany/wykonawczy |
| Załącznik Nr 7 do SWZ | przedmiar robót              |
| Załącznik Nr 8 do SWZ | STWiOR                       |

**UWAGA:** Wykonawca zobowiązany jest udzielić **GWARANCJI** na roboty budowlane objęte zamówieniem na okres minimum 36 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu odbioru końcowego.

Deklarowany okres gwarancji obejmuje wszelkie roboty, materiały i urządzenia użyte do realizacji zamówienia niezależnie od okresu udzielanego przez producenta.

#### Wymagania ogólne

Realizacja robót związanych z niniejszym zadaniem musi zawsze odpowiadać wszystkim przepisom techniczno-budowlanym oraz prawnym na dzień realizacji zadania, zarówno dotyczącym całości inwestycji, jak i samych technologii wykonywania prac. Szczególną uwagę należy zwrócić na przepisy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony środowiska oraz ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca na własny koszt zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów oraz wymogów władz samorządowych i administracyjnych.

Realizowane zadanie powinno spełniać wymagania określone w:

- przepisach techniczno-budowlanych (Prawo Budowlane)
- polskich normach, przenoszących normy europejskie, odnoszących się do infrastruktury technicznej
- aprobatkach technicznych i innych dokumentach normujących wprowadzenie wyrobów do obrotu i stosowania w budownictwie oraz pozostałych obowiązujących normach i przepisach.

Inne wymagania odnośnie wykonania przedmiotu zamówienia

- wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP, przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót na rzecz Zamawiającego. Wykonawca gwarantuje także wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

- Wykonawca przez cały okres realizacji umowy zobowiązany będzie do posiadania polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

- Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z należytą realizacją przedmiotu zamówienia wynikające z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiaru i obmiaru robót, wizji lokalnej na miejscu przyszłej budowy, jak również wszystkie pozostałe koszty, bez których nie można wykonać przedmiotowego zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które zmierzają do prawidłowego i należytego wykonania przedmiotu zamówienia oraz które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

Wykonawca winien zapoznać się z przedmiotem zamówienia celem właściwego i rzetelnego przygotowania oferty. Zamawiający zaleca aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną, w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia, weryfikacji zgodności zakresu robót (rodzaju i ilości prac) ujętych w dokumentacji ze stanem rzeczywistym oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

W takim przypadku należy zgłosić się do Gminnego Zakładu Komunalnego w Tomaszowie Mazowieckim, do pana Jakuba Tkaczyka i/lub pani Małgorzaty Kut, tel. (44) 724 67 55 wew. 42, celem ustalenia terminu wizji lokalnej.

**Nomenklatura CPV:**

**45 31 12 00-3 – roboty w zakresie instalacji elektrycznych,**

**45 00 00 00-7 – roboty budowlane, wymagania ogólne,**

**31 00 00 00-6 - maszyny, aparatura, urządzenia i wyroby elektryczne**

#### **ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy nastąpi z dniem przekazania placu budowy.**

**2. Termin zakończenia robót budowlanych, będących przedmiotem umowy nastąpi nie później niż**

**do dnia 18 czerwca 2021r.**

#### **ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z postępowania oraz spełniający warunki określonych w niniejszej Specyfikacji.

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wszyscy wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

**1.1.) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca jest zobowiązany w sposób szczególnie wykazać na etapie składania ofert. Potwierdzenie nastąpi poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

**1.2.) posiadania wiedzy i doświadczenia**

**a) - w zakresie zdolności technicznej:**



Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał **w ciągu ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie:

**co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na zainstalowaniu alternatywnego źródła zasilania tj. agregatu prądotwórczego o mocy większej niż 90 kW, w obiektach budowlanych.**

Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonego dokumentu pn.: „Wykaz wykonanych robót budowlanych” – załącznik nr 4. Wykazane roboty winny być uwierzytelnione stosownymi dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należycie oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Aby umożliwić Zamawiającemu ocenę spełnienia powyższego warunku, Wykonawca winien przedstawić takie **wykonane roboty**, które charakteryzują się określonymi powyżej cechami i są istotne dla Zamawiającego z punktu widzenia przyszłej realizacji przedmiotowego zamówienia.

**b) - w zakresie zdolności zawodowej:**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że osoby które będą przez niego skierowane do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi posiadały kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do czynności w zakresie co najmniej:

- do pełnienia funkcji **kierownika budowy /robót** w zakresie **instalacji energetycznych**, która spełnia wymagania:

1) posiada **co najmniej 3 lata doświadczenia** jako kierownik budowy/robót w zakresie posiadanych uprawnień energetycznych, umożliwiających realizację przedmiotowego zamówienia (*3 lata od dnia uzyskania uprawnień*),

2) posiada wymagane ważne uprawnienia energetyczne do kierowania robotami budowlanymi.

**Warunek uznaje się za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi co najmniej jedną osobę posiadającą wymienione uprawnienia – załącznik nr 5.**

**1.3.) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

**a) potencjał techniczny**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca jest zobowiązany w sposób szczególny wykazać na etapie składania ofert. Potwierdzenie nastąpi poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

*Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2019r. poz. 1186 z późn. zm.) osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z ich treścią decyzji o ich nadaniu w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2020, poz. 220)*

*W związku z powyższym Zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymagany przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.*

Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie przedłożonego w ofercie dokumentu tj. „Wykaz osób”.

**1.4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,**

1. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca jest zobowiązany w sposób szczególny wykazać na etapie składania ofert. Potwierdzenie nastąpi poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

2. Nie podlegają wykluczeniu z prowadzonego postępowania.

3. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI.

4. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg metody „spełnia/nie spełnia”



5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby przynajmniej jeden z Wykonawców (lub wspólnie) spełniał wymagania, o których mowa w pkt. 1.2 i 1.3 tego rozdziału SWZ.

6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

## **ROZDZIAŁ VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU POTWIERDZENIA OKREŚLONYCH WYMAGAŃ W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawcy powinni złożyć:**

1) **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, określonych w rozdziale V ust. 1 S.W.Z. – załącznik nr 3 do S.W.Z.

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie.*

2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,  
*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.*

3) **Wykaz wykonanych robót** zrealizowanych nie wcześniej niż w okresie pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których te roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane – **załącznik nr 4 do S.W.Z.**

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.*

4) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 5 do S.W.Z.**

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.*

Dokumenty dodatkowe, potwierdzające spełnianie wymagań w stosunku do przedmiotu zamówienia:

5) **Wypełniony i podpisany formularz ofertowy** – załącznik nr 1 do S.W.Z.

6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – **pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.**

2. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości

## **ROZDZIAŁ VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:

- pisemnej na adres wskazany w Rozdziale I,
- e-mailem: [poczta@gzk-tomaszow.pl](mailto:poczta@gzk-tomaszow.pl)

przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.



2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję drogą elektroniczną – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje, że pismo wysłane przez zamawiającego na adres email podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.
4. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści S.W.Z. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących treści SWZ, powinien wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego w sposób wskazany powyżej.
6. Wszelką korespondencję należy przekazywać na adres Zamawiającego, wskazany w rozdziale I z **dopiskiem**: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie zaproszenia do składania ofert na **„Budowa zasilania awaryjnego Stacji Wodociągowej w miejscowości Smardzewice ul. Główna”**.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczącymi SWZ zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SWZ bez ujawniania źródła zapytania.
8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SWZ,
9. Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez Zamawiającego postępowania wyjaśniającego, do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem Zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.
10. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:  
Edmund Król, Jakub Tkaczyk, Małgorzata Kut  
tel. (44) 724 67-55 wew. 41, tel. (44) 724 67-55 wew. 42
11. Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://bip.gminatomaszowmaz.pl>

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

1. Oferta powinna zawierać:
  - a) wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem formularza oferty stanowiącej załącznik do niniejszej SWZ. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane SWZ i wynikające z zawartości formularza oferty;
  - b) wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający zgodnie z postanowieniami rozdziału VI niniejszej SWZ;
  - c) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty dołączone powinno być pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie oraz powinno odpowiadać w zakresie formy przepisom Kodeksu cywilnego;
2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
3. Każdy Wykonawca powinien przedstawić tylko jedną ofertę na wybrana część zamówienia.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadające odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności



- prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu. Pełnomocnictwo winno być dołączone w oryginale lub poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza kopii pełnomocnictwa.
5. Zaleca się, aby każda strona formularza oferty była parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
  6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym lub inną trwałą, czytelną techniką.
  7. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
  8. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów musi być potwierdzona przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
  9. Zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów winno być przedłożone w oryginale.
  10. Dokumenty złożone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
  11. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji.
  12. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
  13. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**Adres:**

Gmina Tomaszów Mazowiecki, **Gminny Zakład Komunalny**  
97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. Prezydenta I. Mościckiego 4

Oferta na przetarg:

„Budowa zasilania awaryjnego Stacji Wodociągowej w miejscowości Smardzewice ul. Główna”.

Znak sprawy GZK.271.1.2021

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT - 04.03.2021r. godz. 12.<sup>30</sup>**

#### **ROZDZIAŁ XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego:

**Gmina Tomaszów Mazowiecki, Gminny Zakład Komunalny**  
**97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. Prezydenta I. Mościckiego 4,**

**budynek B, pokój 302- nie później niż do dnia 4 marca 2021r. do godziny 12<sup>00</sup>**

Dla ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

**Gmina Tomaszów Mazowiecki, Gminny Zakład Komunalny**  
**97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. Prezydenta I. Mościckiego 4**  
(budynek B, – piętro 2 sala posiedzeń nr 307)  
**w dniu 4 marca 2021r. o godzinie 12<sup>30</sup>**

3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców a także informacje dotyczące ceny ofert i terminu wykonania zamówienia.

#### **ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Zamawiający przewiduje w ramach niniejszego zamówienia **wynagrodzenie ryczałtowe**. Cenę oferty należy obliczyć sporządzając **kosztorys ofertowy** zgodnie z pozycjami kosztorysowymi, ilościami robót i podstawami wyceny zawartymi w załączonych przedmiarach robót oraz na podstawie cen jednostkowych, skalkulowanych przez Wykonawcę w oparciu o dokumentację przetargową.

Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiarów robót. Wszystkie błędy ujawnione w przedmiarach robót i dokumentacji przetargowej Wykonawca powinien niezwłocznie zgłosić Zamawiającemu.

2. Zamawiający wymaga, aby kosztorys ofertowy spełniał wszystkie wymogi określone w SWZ i został **sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej**, polegającej na obliczeniu wartości netto danej pozycji kosztorysu, jako iloczynu ilości (liczby) ustalonych jednostek przedmiarowych i ceny jednostkowej danej pozycji kosztorysu.

3. Cena jednostkowa w danej pozycji i wartość tej pozycji w kosztorysie ofertowym musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości i w oferowanym terminie, włączając w to koszty bezpośrednie, koszty ogólne budowy, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej, kalkulowany zysk, ryzyko oraz wszelkie inne koszty, opłaty, należności, związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z dokumentacji, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych. **Cena oferty powinna obejmować koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące np. przygotowawcze, porządkowe, sporządzenia dokumentacji odbiorowej, w tym także koszt inwentaryzacji powykonawczej.**

4. Ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Cenę oferty bez podatku VAT (cena netto) należy ustalić poprzez zsumowanie wartości netto wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego dla danego zadania. Do ustalonej w ten sposób ceny oferty netto należy dodać wartość podatku VAT przy zastosowaniu stawki w wysokości 23%, którą należy wpisać w formularzu oferty. Otrzymałą w konsekwencji cenę oferty brutto (cena oferty brutto za wykonanie danego zadania) należy wpisać w formularzu oferty liczbą i słownie.

6. Ceny jednostkowe netto określone w kosztorysie ofertowym muszą być ustalone jako ryczałtowe, kompletne i jednoznaczne. Ceny jednostkowe w toku realizacji przedmiotu umowy nie będą podlegały zmianom.

7. W dowolnym momencie badania i oceny ofert, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek udzielenia wyjaśnień dotyczących wyliczenia wysokości cen jednostkowych i przedstawienia do wglądu kalkulacji tych cen jednostkowych.

8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze Umowy.

9. Wykonawca może zaoferować tylko jedną cenę. Zamawiający nie dopuszcza wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczanej cenie.

10. Za wykonanie przedmiotu umowy zamawiający zobowiązany jest zapłacić wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, zgodne z kosztorysem powykonawczym, powiększonych o podatek VAT.

11. Walutą ceny ofertowej jest złoty polski. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich

12. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### **ROZDZIAŁ XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ICH ZNACZENIA ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Oferty Wykonawców niewykluczonych oraz nieodrzucone będą oceniane według następujących kryteriów i wag:

a) cena ofertowa - 100%

#### Kryterium „cena ofertowa”:

Oferta wykonawcy oferującego najniższą cenę otrzyma 100 pkt, pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą ilość punktów. Wartość punktowa ceny oferty będzie liczona wg wzoru

$$\text{Wartość punktowa ceny oferty} = \frac{\text{Cena oferty najniższa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$



#### **ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o których mowa w ust 1 pkt. 1 niniejszego rozdziału na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty składanej przez konsorcjum, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum.
5. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
6. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego

#### **ROZDZIAŁ XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **ROZDZIAŁ XVI. WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - zostanie zawarta w formie pisemnej
  - mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych we wzorze umowy

#### **ROZDZIAŁ XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczania przedsięwzięcia w walutach obcych.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Integralną częścią niniejszej specyfikacji warunków zamówienia są:

- 1) załącznik nr 1 – wzór formularza oferty
- 2) załącznik nr 2 – projekt umowy
- 3) załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o spełnieniu warunków
- 4) załącznik nr 4 – wykaz wykonanych robót budowlanych
- 5) załącznik nr 5 – wykaz osób
- 6) załącznik nr 6 – projekt budowlany
- 7) załącznik nr 7 – przedmiar robót
- 8) załącznik nr 8 - STWiOR