

**UCHWAŁA NR XLV/273/21
RADY GMINY TOMASZÓW MAZOWIECKI**

z dnia 14 września 2021 roku

**w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach,
dla których organem prowadzącym jest Gmina Tomaszów Mazowiecki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 2, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2245 oraz z 2021 r. poz. 4) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tomaszów Mazowiecki, zwany dalej regulaminem, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc:

- 1) Uchwała Nr XX/166/05 Rady Gminy Tomaszów Mazowiecki z dnia 22 marca 2005 r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze;
- 2) Uchwała Nr XXVIII/170/09 Rady Gminy Tomaszów Mazowiecki z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Tomaszów Mazowiecki;
- 3) Uchwała Nr XX/99/2019 Rady Gminy Tomaszów Mazowiecki z dnia 18 grudnia 2019 roku o zmianie uchwały Nr XXVIII/170/09 Rady Gminy Tomaszów Mazowiecki z dnia 23 kwietnia 2009 roku w sprawie uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Tomaszów Mazowiecki.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tomaszów Mazowiecki.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy

Zygmunt Musiał

REGULAMIN
wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach,
dla których organem prowadzącym jest Gmina Tomaszów Mazowiecki

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa:

- 1) szczegółowe zasady przyznawania dodatku za wysługę lat;
- 2) wysokość stawek oraz szczegółowe zasady przyznawania:
 - a) dodatku motywacyjnego,
 - b) dodatku funkcyjnego,
 - c) dodatku za warunki pracy;
- 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw;
- 4) wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela;
- 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 416 z późn. zm.);
- 3) Wójcie Gminy – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Tomaszów Mazowiecki;
- 4) szkole - należy przez to rozumieć szkołę, przedszkole, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tomaszów Mazowiecki;
- 5) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tomaszów Mazowiecki;
- 6) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka przedszkola;
- 7) klasie – należy przez to rozumieć także oddział przedszkolny w szkole i przedszkolu;
- 8) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w art. 42 Karty Nauczyciela.

§ 3. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, a także zasady ustalania wysokości wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli określa rozporządzenie.

Rozdział 2.

Dodatek za wysługę lat

§ 4. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku, ustala:

- 1) nauczycielowi – dyrektor szkoły;
- 2) dyrektorowi – Wójt Gminy.

Rozdział 3.

Dodatek motywacyjny

§ 5. W zależności od jakości pracy, w tym spełniania ogólnych oraz szczegółowych warunków, o których mowa w rozporządzeniu oraz w § 6 niniejszego regulaminu, nauczycielowi, w tym nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora szkoły lub inne stanowisko kierownicze, może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 6. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego nauczycielowi, w tym nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze, jest:

- 1) uzyskanie osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym, a w szczególności:
 - a) uzyskanie przez uczniów sukcesów w konkursach zawodowych, olimpiadach na szczeblu, co najmniej międzyszkolnym,
 - b) posiadanie udokumentowanych osiągnięć w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
 - c) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktycznych, potwierdzonych wynikami klasyfikacji i promocji oraz dobrymi efektami egzaminów i sprawdzianów zewnętrznych;
- 2) uzyskanie osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) dobre rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki przy stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
 - b) kształtowanie u ucznia podstaw odpowiedzialności za właściwą edukację, właściwych podstaw moralnych i społecznych,
 - c) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów;
- 3) wprowadzenie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, a w szczególności:
 - a) stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny, a także z innymi instytucjami wspomagającymi,
 - b) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej w zakresie realizacji innowacji pedagogicznej;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych uwzględniających potrzeby i zainteresowania uczniów,

- b) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami działającymi na terenie szkoły, współpraca z rodzicami i środowiskiem lokalnym,
 - c) organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
 - d) praca w komisji egzaminacyjnej powołanej w celu przeprowadzenia egzaminu ósmoklasisty,
 - e) aktywny udział w realizowaniu zadań statutowych szkoły;
- 5) szczególnie wyróżniające wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem nauczyciela, a w szczególności:
- a) kierowanie się w działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dobrem uczniów, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską, oraz poszanowanie godności osobistej ucznia,
 - b) wspieranie każdego ucznia w jego rozwoju,
 - c) doskonalenie zawodowe, uwzględniające potrzeby uczniów i szkoły,
 - d) kształcenie i wychowanie młodzieży w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka,
 - e) kształtowanie u uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów;
- 6) szczególnie wyróżniające wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem dyrektora, a w szczególności:
- a) stwarzanie warunków dla prowadzenia prawidłowej działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły, w tym o dobrą atmosferę,
 - b) prawidłowe sprawowanie nadzoru pedagogicznego udokumentowane wynikami ewaluacji i kontroli,
 - c) realizowanie zadań zgodnie z uchwałami rady pedagogicznej i rady szkoły, podjętymi w ramach ich kompetencji stanowiących, oraz zarządzeniami organów nadzorujących szkołę,
 - d) tworzenie warunków do rozwijania samorządnej i samodzielnej pracy uczniów i wychowanków,
 - e) wspieranie inicjatyw nauczycieli oraz prawidłowa realizacja planu doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - f) prawidłowa realizacja zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć,
 - g) skuteczne zarządzanie placówką w zakresie administracyjnym, finansowym i gospodarczym oraz właściwe prowadzenie polityki kadrowej,
 - h) terminowe i rzetelne wykonywanie zadań należących do dyrektora szkoły, w tym w zakresie prowadzenia bazy danych SIO,
 - i) promowanie szkoły i reprezentowanie jej na zewnątrz,
 - j) odpowiednie realizowanie zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia;
- 7) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej gminnej profilaktyce oświatowej, a w szczególności podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających rolę szkoły w środowisku lokalnym, w zakresie edukacji regionalnej:
- a) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym,
 - b) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży,
 - c) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach, przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami kultury.

§ 7. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – Wójt Gminy.

2. Przyznanie dodatku motywacyjnego odbywa się wyłącznie w ramach środków finansowych wyodrębnionych na ten cel w planie finansowym szkoły.

3. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole.

4. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor macierzystej szkoły w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

5. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 Karty Nauczyciela, dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

6. Dodatek motywacyjny ustala się w wysokości 100,00 zł na jeden etat przeliczeniowy według stanu na dzień 1 września danego roku szkolnego.

7. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

8. Środki finansowe przeznaczone na dodatki motywacyjne dla dyrektorów szkół organ prowadzący zabezpiecza odrębnie.

9. Dodatek motywacyjny nalicza się w pełnych złotych.

10. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

11. Dodatek motywacyjny wchodzi do podstawy wynagrodzenia za okres choroby i zasiłków z funduszu ubezpieczeń społecznych.

Rozdział 4. Dodatek funkcyjny

§ 8. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono w szkołach:

- 1) stanowisko dyrektora;
- 2) stanowisko wicedyrektora;
- 3) sprawowanie funkcji wychowawcy klasy;
- 4) sprawowanie funkcji opiekuna stażu;
- 5) sprawowanie funkcji nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym.

2. Przy ustalaniu wielkości dodatku funkcyjnego dla osób pełniących funkcje kierownicze w szkole bierze się pod uwagę:

- a) prawidłową organizację pracy, poprawność pod względem formalno-prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność,
- b) podnoszenie kwalifikacji związanych z prowadzeniem szkoły,
- c) jakość sprawowanego nadzoru pedagogicznego i kontroli wewnętrznej,
- d) liczbę uczniów,
- e) ilość oddziałów i liczbę stanowisk kierowniczych w szkole,
- f) liczbę pracowników pedagogicznych i obsługi,
- g) ilość i jakość administrowanych budynków i obiektów sportowych,
- h) prawidłowość realizacji budżetu szkoły, przestrzeganie dyscypliny finansowej,
- i) działania na rzecz poprawy bazy materialnej, rozwoju oraz osiągnięć szkoły,
- j) tworzenie właściwej atmosfery pracy w zespole pracowniczym sprzyjającej realizacji zadań szkoły.

3. Wójt Gminy ustala wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektorów w wysokości mieszczącej się w określonych niżej granicach:

- a) dyrektor przedszkola – do 25% stawki osobistego zaszeregowania,
- b) dyrektor szkoły liczącej do 9 oddziałów – do 25 % stawki osobistego zaszeregowania,
- c) dyrektor szkoły liczącej 10 i więcej oddziałów – do 30 % stawki osobistego zaszeregowania.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczyciela zajmującego stanowisko wicedyrektora ustala dyrektor szkoły w ramach posiadanych środków finansowych, w wysokości do 25 % stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela.

5. Ustala się wysokość dodatku funkcyjnego nauczycielom, którym powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy – 300 zł;
- 2) opiekę nad oddziałem przedszkolnym – 300 zł;
- 3) za funkcję opiekuna stażu – 50 zł.

6. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 8 ust. 1, przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem w związku z upływem okresu powierzenia tego stanowiska, wcześniejszego odwołania lub z innych przyczyn, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

8. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły i na zasadach, o których mowa w ust. 1 i 2, przysługuje również wicedyrektorowi szkoły lub nauczycielowi, któremu powierzono pełnienie obowiązków dyrektora, po dwóch miesiącach nieobecności dyrektora z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

9. W stosunku do nauczycieli, którym powierzono wychowawstwo klasy lub opiekuna stażu, przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

10. W razie zbiegu tytułu do dwóch dodatków, o których mowa w § 8 ust. 6, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.

11. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

12. W przypadku powierzenia funkcji wychowawcy lub zaprzestania jej sprawowania w ciągu miesiąca, nauczyciel otrzymuje dodatek z tego tytułu proporcjonalnie do przepracowanego okresu. Wysokość dodatku ustala się wówczas dzieląc stawkę miesięcznego dodatku przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie przepracowanym.

13. Dodatek z tytułu pełnienia funkcji opiekuna stażu przyznaje się na okres odbywania stażu przez nauczyciela oraz w przypadku przedłużenia okresu stażu, przez okres tego przedłużenia. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.

14. Opiekun stażu traci prawo do dodatku funkcyjnego w przypadku:

- 1) przerwania stażu przez nauczyciela;
- 2) zaprzestania odbywania stażu przez nauczyciela;
- 3) ustania jego stosunku pracy lub nauczyciela odbywającego staż;
- 4) odwołania go z innych przyczyn.

15. Dodatki funkcyjne dyrektorom szkół na okres jednego roku szkolnego przyznaje Wójt Gminy Tomaszów Mazowiecki, kierując się następującymi kryteriami:

- 1) wielkość szkoły;
- 2) warunki organizacyjne;
- 3) osiągnięcia szkoły w zakresie działań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

Rozdział 5.

Dodatek za warunki pracy

§ 9. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za pracę w trudnych warunkach a mianowicie:

- a) za zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych, w szkołach podstawowych w wysokości do 20% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego,
- b) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości do 10% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Nie uznaje się za pracę w warunkach trudnych zajęć prowadzonych z podziałem na grupy.

3. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 pkt. a wypłaca się jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych cały obowiązujący go wymiar zajęć.

4. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 pkt. b wypłaca się w takiej części w jakiej godziny pracy w tych warunkach pozostają w stosunku do obowiązującego wymiaru godzin tego nauczyciela.

5. Wysokość dodatków, o których mowa w ust. 1, ustala dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora - Wójta Gminy, biorąc pod uwagę stopień trudności realizowanych zajęć lub wykonywanych prac.

6. Dodatki, o których mowa w ust. 1, przysługują w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

7. Dodatki za warunki pracy wypłaca się z dołu za godziny faktycznie zrealizowane.

Rozdział 6.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 10. 1. Nauczyciel może realizować godziny ponadwymiarowe, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami na zasadach określonych w art. 35 Karta Nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i jedną godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, o którym mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w art. 42 ust. 3, ust. 5c lub ustalony w art. 42 ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się z pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnych zastępstw dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, ustala się jako iloraz stawki wynagrodzenia zasadniczego przez indywidualny tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin nauczyciela realizującego w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin pomnożone przez 4,16.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa rozlicza się w okresach miesięcznych.

Rozdział 7.

Fundusz nagród

§ 11. 1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli:

- 1) fundusz nagród w wysokości 30% przeznacza się na nagrody przyznawane przez Wójta Gminy;
- 2) fundusz nagród w wysokości 70% przeznacza się na nagrody przyznawane przez dyrektora szkoły.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.

3. Nagrody są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej a w szczególnych przypadkach mogą być przyznawane również w innym terminie.

4. Nagroda może być przyznana nauczycielowi, który spełnia odpowiednio co najmniej 5 z następujących kryteriów:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, potwierdzonych przez okręgową komisję egzaminacyjną,
 - b) posiada osiągnięcia w pracy z uczniami zdolnymi,
 - c) posiada osiągnięcia w przewyciężeniu niepowodzeń szkolnych ucznia,
 - d) jest organizatorem uroczystości szkolnych lub imprez o charakterze środowiskowym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym,
 - e) doskonali własne umiejętności, podnosi poziom wiedzy merytorycznej,
 - f) dzieli się swoją wiedzą z innymi nauczycielami,
 - g) uwzględnia w swojej pracy problemy środowiska lokalnego oraz współczesnych problemów społecznych, wspiera i zachęca do podejmowania różnorodnych działań na rzecz rozwoju ucznia, szkoły i społeczności lokalnej,
 - h) jest nowatorski w prowadzeniu zajęć edukacyjnych,
 - i) kształtuje u ucznia umiejętność uczenia się (organizuje dyskusje na temat uczenia się, udziela pomocy uczniom w ewaluowaniu ich własnych osiągnięć, pomaga w planowaniu dalszego rozwoju),
 - j) podnosi poziom motywacji uczniów włączając uczniów w organizowanie procesu edukacyjnego,
 - k) buduje u uczniów spójną, między przedmiotową wizję wiedzy i umiejętności zdobywanych w szkole łączy ją z tym, co dzieje się poza nią,
 - l) propaguje metodykę nowoczesnego nauczania otwartego na aktywności uczniów,
 - m) skupia wokół siebie uczniów oferując im interesujące zajęcia pozalekcyjne umożliwiając im rozwój i realizację własnych zainteresowań (nie tylko w ramach jednego przedmiotu, ale również interdyscyplinarne);
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) posiada znajomość środowiska uczniów, ich problemów oraz umiejętność współpracy ze środowiskiem uczniów,
 - b) zapewnia pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej,
 - c) ściśle współpracuje z rodzicami uczniów,
 - d) realizuje zadania mające na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród uczniów;
- 3) w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, w czasie zajęć organizowanych przez szkołę:
 - a) inicjowanie działań profilaktycznych ukierunkowanych na radzenie sobie uczniom w sytuacjach trudnych, konfliktowych oraz przeciwdziałania przemocy,
 - b) podejmowanie przedsięwzięć przygotowujących uczniów do bezpiecznego korzystania z ruchu drogowego, z różnych form rekreacji, udzielania pierwszej pomocy,
 - c) stosowanie w praktyce edukacyjnej i wychowawczej działań sprzyjających kształtowaniu prozdrowotnych postaw uczniów.

5. Nagroda dla dyrektora szkoły może być przyznana wówczas, gdy spełnia on kryteria zawarte w ust. 4, a ponadto:

- 1) umiejętnie i zgodnie z prawem gospodaruje środkami publicznymi;
- 2) dba o bazę szkolną;
- 3) inicjuje różne działania rady pedagogicznej służące podnoszeniu jakości pracy szkoły;
- 4) prowadzi racjonalną politykę kadrową;
- 5) zapewnia właściwe relacje szkoły ze środowiskiem lokalnym.

6. Wnioski, o przyznanie nagrody Wójta należy składać do sekretariatu Urzędu Gminy Tomaszów Mazowiecki w terminie do 30 września każdego roku.

7. Nagrody przyznaje odpowiednio:

- 1) Wójt Gminy - dla dyrektora szkoły;
- 2) Dyrektor szkoły - dla nauczyciela.

8. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego tezcze akt osobowych.

Rozdział 8. Postanowienia końcowe

§ 12. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, o których mowa w niniejszym regulaminie, stanowiące składniki wynagrodzenia nauczycieli naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół.

§ 13. Zobowiązuje się dyrektorów szkół do udostępnienia treści regulaminu wszystkim nauczycielom.

§ 14. W sprawach nie uregulowanych regulaminem zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela i Kodeksu Pracy.

§ 15. Treść regulaminu została uzgodniona ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których Gmina Tomaszów Mazowiecki jest organem prowadzącym.