

GMINA TOMASZÓW MAZOWIECKI

97-200 Tomaszów Maz.
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4
tel. 44 724 64 09; fax 44 723 50 33
REGON 590648333 NIP 773-22-82-071

.....
pieczętka Zamawiającego

Znak sprawy: **RZ.271.1.68.2022**

GMINA TOMASZÓW MAZOWIECKI

ul. Prezydenta I. Mościckiego 4
97-200 Tomaszów Mazowiecki

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
na dostawy
o wartości szacunkowej od 50.000 zł do 130.000 zł netto

SPECYFIKACJA WARUNKI ZAMÓWIENIA

na:
Zakup pojazdu specjalnego typu quad dla OSP Wąwał

WÓJT GMINY
Franciszek Szmygiel
.....
Tomaszów Mazowiecki, 03.11.2022 r.

Zatwierdzam

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
ROZDZIAŁ II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ IV.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ V.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ROZDZIAŁ VI.	WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH ORAZ SPOSOBU KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
ROZDZIAŁ VII.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
ROZDZIAŁ VIII.	SPOSÓB OBLICZENIA CENY
ROZDZIAŁ IX.	SPOSÓB OCENY OFERT
ROZDZIAŁ X.	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT
ROZDZIAŁ XI.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
ROZDZIAŁ XII.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE
ROZDZIAŁ XIII.	KLAUZULA INFORMACYJNA RODO NA POTRZEBY ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Gmina Tomaszów Mazowiecki

ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki

tel. (44) 724 55 73, (44) 724-55-73

e-mail: sekretariat@gminatomaszowmaz.pl

adres strony internetowej Zamawiającego: <http://bip.gminatomaszowmaz.pl/>

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.) oraz na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000 zł netto dla których nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych”

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie pn. „Zakup pojazdu specjalnego typu quad dla OSP Wąwał”

Zakres rzeczowy:

Dostawa fabrycznie nowego pojazdu typu QUAD dla OSP w miejscowości Wąwał

Dane techniczne pojazdu:

- Pojemność silnika: od 550 do 600 cm³,
- napęd: 4x4/2x4,
- moc: od 40 do 50 HP,
- wspomaganie kierownicy,
- przednie zawieszenie: kolumna MacPhersona,
- tylne zawieszenie: zawieszenie wielowahaczowe,
- koła przód i tył R12,
- felgi stalowe,
- zbiornik paliwa o pojemności od 15 l do 20 l,
- prześwit ok 30 cm,
- ładowność minimum 200 kg,
- schowek w przedniej części nadwozia,
- światła przód i tył LED,
- orurowanie przedniej maski,
- oświetlenie pojazdu uprzywilejowanego minimum 4 lampy LED,
- sygnalizacja dźwiękowa - generator minimum 3 tony dźwięku, odporny na warunki atmosferyczne, moc minimum 80W,
- pojazd powinien być oklejony zgodnie z zarządzeniem nr 1 Komendanta Głównego PSP z dnia 24 stycznia 2020 w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych PSP (numery operacyjne zostaną przekazane niezwłocznie po nadaniu ich przez komendę PSP).
- kolor pojazdu RAL 3000
- hak holowniczy
- homologacja drogowa

ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do dnia **15 grudnia 2022 r.**

ROZDZIAŁ V. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH ORAZ SPOSOBU KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:
 - a) w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia oraz w sprawach związanych z procedurą prowadzonego postępowania:
Krzysztof Szczepański, tel. 44 724-55-73 wew. 37
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie dokumenty, wnioski, zapytania, zawiadomienia, oświadczenia oraz inne informacje przekazywane będą w formie pisemnej:
 - a) pocztą na adres:
Gmina Tomaszów Mazowiecki,
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki,
 - b) elektronicznie na adres e-mail:
sekretariat@gminatomaszowmaz.pl
z dopiskiem: „**Zakup pojazdu specjalnego typu quad dla OSP Wąwał**”
3. Postępowanie odbywa się w języku polskim.

ROZDZIAŁ VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Oferta powinna zawierać:
 - 1.1. **Formularz oferty – formularz załącznika nr 1 do S.W.Z.**
Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza, złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane niniejszym zapytaniem ofertowym i wynikające z zawartości formularza oferty.
 - 1.2. **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia - formularz załącznika nr 3 do S.W.Z.** - stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz. U. z 2022 poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu. Pełnomocnictwo winno być dołączone w oryginale lub kopii za zgodność z oryginałem poświadczonej przez notariusza.
4. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentacji.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

Nadawca:

nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)

Adresat:

Gmina Tomaszów Mazowiecki
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki

„Zakup pojazdu specjalnego typu quad dla OSP Wąwał”

nazwa postępowania

Nie otwierać przed (data) godz. 09:10

ROZDZIAŁ VII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca określi cenę ryczałtową całkowitą oferty brutto, podając ją w zapisie liczbowym i słownym.

- Wykonawca określi również cenę netto i kwotę podatku VAT.
2. Wykonawca obliczy cenę zamówienia przez:
 - ustalenie ceny netto, uwzględniając przy tym wszelkie koszty i usługi związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia,
 - ustalenie wartości podatku VAT,
 - ustalenie wartości ogólnej, poprzez zsumowanie wartości netto i podatku VAT.
 3. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną, obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
 4. Wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
 5. Cena przedstawiona przez Wykonawcę w ofercie jest niezmienna i nie będzie podlegała zmianom (waloryzacja) w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
 6. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę brutto.
 7. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ VIII. SPOSÓB OCENY OFERT

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który złożył ofertę z najniższą ceną brutto.

ROZDZIAŁ IX. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego:
Gmina Tomaszów Mazowiecki
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki
Sekretariat Urzędu Gminy - nie później niż **do dnia 10.11.2022 r. do godziny 09:00**
Dla ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:
Gmina Tomaszów Mazowiecki
97-200 Tomaszów Mazowiecki, ul. Prezydenta I. Mościckiego 4
budynek A, II piętro, pokój nr 15
w dniu 10.11.2022 r. o godzinie 09:10
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie nie będą rozpatrywane.

ROZDZIAŁ X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
 - 1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
2. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego we wskazanym przez niego terminie.
3. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 3.1. zostanie zawarta w formie pisemnej,
 - 3.2. mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

ROZDZIAŁ XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczania przedsięwzięcia w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia, bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu publikacji niniejszego zapytania ofertowego.
7. Zapytanie może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. Zmiana zapytania oraz treść pytań wraz z wyjaśnieniami zostanie opublikowana na stronach: <http://bip.gminatomaszowmaz.pl>
8. Integralną częścią niniejszego zapytania ofertowego są:
 - 8.1. załącznik nr 1 – wzór formularza oferty
 - 8.2. załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
 - 8.3. załącznik nr 2 – projekt umowy

ROZDZIAŁ XII. KLAUZULA INFORMACYJNA NA POTRZEBY ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Klauzula Informacyjna - RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119.1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Tomaszów Mazowiecki reprezentowana przez Wójta Gminy Tomaszów Mazowiecki z siedzibą przy ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: iod@gminatomaszowmaz.pl lub pisemnie na adres urzędu ul. Prez. I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki.
3. Państwa dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym niniejszego postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
4. Pełna klauzula informacyjna znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego pod poniższym linkiem: <http://bip.gminatomaszowmaz.pl/arttykul/70/92/klauzula-informacyjna-o-przetwarzaniu-danych-osobowych-zwiazana-z-postepowaniem-o-udzielenie-zamowienia-publicznego>

2. Zobowiązanie Wykonawcy - RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego*.

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

WÓJT GMINY Zatwierdzam

Franciszek Szmitaj

.....
Tomaszów Mazowiecki, 03.11.2022 r.