*Załącznik nr 4b do S.W.Z.*

**UMOWA – projekt umowy**

zawarta w dniu …………… w Tomaszowie Mazowieckim   
pomiędzy **Gminą Tomaszów Mazowiecki**   
z siedzibą przy ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki,   
w imieniu której działa:

Wójt Gminy – **Franciszek Szmigiel**

zwaną w dalszej części umowy ***Zamawiającym***

a firmą …………………………………………………………………………………………………………………………………….  
reprezentowaną przez ……………………………………………………………………………………………………………..  
działającą na podstawie aktualnego wpisu do……………………………………………………………………………

zwaną w dalszej części umowy ***Wykonawcą***

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu publicznego w postępowaniu znak sprawy RZ. 271.1.42.2023, przeprowadzonym zgodnie z przepisami ustawy Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm ),o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie **„Zimowego utrzymania dróg gminnych i wewnętrznych, zarządzanych przez Gminę Tomaszów Mazowiecki w sezonie 2023/2024, usytuowanych w części Gminy oznaczonej lit. „B”** zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, która stanowi integralną część umowy.

Zakres świadczenia obejmuje:

1. Odśnieżanie dróg i ulic
2. Zwalczanie śliskości zimowej na drogach i ulicach
3. Pełnienie całodobowych dyżurów akcji zimowej pod telefonem

**Zakres świadczenia usług dla części „B” – Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych, położonych w północno- zachodniej**  **części gminy, obejmuje miejscowości:** Ciebłowice Duże, Wąwał, Smardzewice, Tresta , Karolinów, Twarda, Swolszewice Małe, Ciebłowice Małe, Sługocice**.**

**Łączna długość dróg do utrzymania w I kolejności wynosi 36,40 km, a w II kolejności 12,52 km, pozostałe drogi są zakwalifikowane do III kolejności.**

Załącznik do niniejszej umowy stanowią dokumenty:

* mapa z zaznaczonymi drogami I i II kolejności zimowego utrzymania,
* wykaz miejscowości z drogami i ulicami, objętych zimowym utrzymaniem w I i II kolejności.

Pozostałe drogi, nieoznaczone na mapie i na załącznikach będą odśnieżane w ostatniej III kolejności, wyłącznie na wniosek Zamawiającego.

**§ 2**

**Warunki wykonania umowy**

1. **Umowa zostaje zawarta na czas od dnia jej podpisania do dnia 30.04.2024r.**
2. Wymagania w zakresie świadczenia usługi zimowego utrzymania dróg:
   1. drogi i ulice zaliczone do I i II kolejności należy odśnieżać obustronnie tj. na całej szerokości jezdni i pobocza (min. 4 mb) na całej długości ciągów drogowych,
   2. drogi i ulice zaliczone do I kolejności podlegają posypywaniu materiałami uszarstniającymi (mieszanka piasku z solą w proporcjach 4:1) na całej szerokości jezdni i całej długości ciągów drogowych,
   3. drogi zaliczone do II kolejności podlegają posypywaniu materiałami uszarstniającymi (mieszanka piasku z solą w proporcjach 4:1) w miejscach niebezpiecznych, takich jak: skrzyżowania, zakręty, strome podjazdy, zatoki autobusowe. Zamawiający może polecić posypanie całych ciągów drogowych,
   4. drogi zaliczone do III kolejności podlegają odśnieżaniu i posypywaniu wyłącznie na odrębne polecenie Zamawiającego ( pracownik gminy, sołtys, radny),
   5. usuwanie śniegu i zwalczanie śliskości zimowej winno się odbywać na bieżąco, w miarę zaistniałych potrzeb (opady śniegu, mżawki), w uzgodnieniu z Zamawiającym,
   6. w przypadku braku opadów śniegu lub zjawiska śliskości zimowej, akcji zimowego utrzymania dróg nie prowadzi się. Wykonawcy przez okres wstrzymania akcji nie przysługuje wynagrodzenie. Za sprzęt będący w gotowości i dyżur osób Wykonawca nie będzie otrzymywał oddzielnego wynagrodzenia.
3. Wykonawca zapewnia materiał w postaci środków chemicznych i materiałów uszorstniających potrzebnych do likwidacji śliskości dróg.
4. Wykonawca jest zobowiązany stosować odpowiednie dawki materiałów w zależności od typu spodziewanej śliskości, rodzaju występującej śliskości, warunków atmosferycznych oraz temperatury nawierzchni, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. z 2005r. Nr 230 poz. 1960)
5. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek przygotowania i załadunku mieszanek potrzebnych do prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg.
6. Wykonawcę zobowiązuje się do systematycznej kontroli stanu dróg i do podejmowania w uzgodnieniu z Zamawiającym decyzji odnośnie wyjazdu sprzętu w teren w momencie wystąpienia zjawisk pogodowych /np. opady śniegu, gołoledź, zaspy śnieżne, śliskość nawierzchni itp./ powodujących utrudnienia w ruchu drogowym.
7. Przystąpienie do świadczenia usługi winno nastąpić nie później niż w ciągu 2 godz. od momentu wystąpienia utrudnień zimowych na drogach gminnych lub nie później niż 2 godz. od momentu powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego.
8. Zakończenie świadczenia usługi winno nastąpić nie później niż po 4 godzinach od wystąpienia utrudnień.
9. Ustala się okres rozliczeniowy – od godz. 700 do godz. 700 dnia następnego.
10. Wykonawcę zobowiązuje do pełnienia całodobowych dyżurów akcji zimowej pod telefonem dyżurnym oraz do zapewnienia gotowości do świadczenia usług we wszystkie dni kalendarzowe. Wykonawca jest zobowiązany dostarczać Zamawiającemu harmonogram z wykazem osób pełniących dyżury akcji zimowej najpóźniej ostatniego dnia roboczego poprzedzającego miesiąc objęty harmonogramem
11. Wykonawca usług jest zobowiązany do składania raportu do siedziby Zamawiającego w dni robocze do godz. 1100 drogą e-mailową (e-mail: [sekretariat@gminatomaszowmaz.pl](mailto:sekretariat@gminatomaszowmaz.pl)) lub faksem (nr 44 723-50-33) z zakresem świadczonych usług w dniu poprzednim. Za pracę w soboty, niedzielę i święta meldunek należy podać do godz. 1100 następnego dnia roboczego.
12. Nie złożenie meldunku przez Wykonawcę w powyższym terminie będzie równoznaczne z nie wykonywaniem usługi w dniu poprzednim. Wzór raportu stanowi załącznik do Umowy.
13. Odbiór usług odbywa się w godzinach pracy Zamawiającego (od godz. 8.00 do godz. 16.00), o ile warunki pogodowe nie zniwelują wykonanej pracy.
14. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w stałej gotowości technicznej wszystkie jednostki sprzętowe i transportowe w czasie trwania umowy .
15. Wykonawca zobowiązany jest do właściwego oznakowania sprzętu biorącego udział w akcji zimowego utrzymania dróg.

**§ 3**

**Przedstawiciele**

1. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją umowy jest:

/imię, nazwisko, telefon kontaktowy/

1. Józef Maj – tel. 605-859-676
2. Przedstawicielem Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją umowy jest:

/imię, nazwisko, telefon kontaktowy/

1. ............................................................
2. .............................................................
3. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do sprawowania nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy oraz wydawania Wykonawcy poleceń co do ilości niezbędnych do wykonania prac dotyczących przedmiotu umowy włącznie z wyznaczaniem terminu do ich wykonania a także do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia uchybień natychmiast po ich stwierdzeniu przez Zamawiającego i otrzymaniu od niego zawiadomienia o ich zaistnieniu. Zawiadomienie to może być dokonane telefonicznie lub faxem.

**§ 4**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność wobec odpowiednich organów oraz osób prawnych i fizycznych za niezachowanie stosownych przepisów, jak również pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego włącznie z obowiązkiem naprawienia szkód w pełnej wysokości, co nie powoduje odstąpienia od roszczeń wynikających z § 6.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo wykonywanych prac, a w szczególności za bezpieczne warunki poruszania się pojazdów i pieszych w obrębie realizowanych prac związanych z wykonaniem umowy.
4. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek posiadania ubezpieczeniaod odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Wykonawca na potrzeby realizacji niniejszej umowy dysponuje niżej wymienionym sprzętem:
6. ……………………..………………………..
7. ……………………………………………….
8. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania telefonu komórkowego z numerem umożliwiającym Zamawiającemu całodobowy kontakt z Wykonawcą
9. Środki transportowe i sprzętowe będą wyposażone w żółte światła pulsujące zgodnie z art. 45 ustawy Prawo o Ruchu Drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1045 ze zm.)
10. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać usługę objętą niniejszym zamówieniem sprzętem ciężkim, pojazdami samochodowymi lub ciągnikami rolniczymi:
11. dopuszczonymi do ruchu na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r., poz. 1045 ze zm.),
12. spełniającymi wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r. nr 32, poz. 262 ze zm.),
13. prowadzonymi przez kierowcę posiadającego odpowiednie uprawnienia do kierowania, o których mowa w Prawie o ruchu drogowym.
14. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie usług, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno – techniczne stosowane podczas świadczenia usług objętych niniejszą umową.
15. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia takiej organizacji pracy, aby nie wywoływała ona uciążliwości i niebezpieczeństwa dla osób trzecich, w tym dla innych użytkowników dróg.
16. W przypadku szkody wywołanej w trakcie świadczenia usług zimowego utrzymania dróg Wykonawca we własnym zakresie dokona likwidacji szkody i pokryje wszystkie koszty z tym związane, informując o tym Zamawiającego. Za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim podczas prowadzenia akcji zimowej odpowiada wyłącznie Wykonawca.

**§ 5**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie kosztorysowe za wykonanie przedmiotu umowy, wyliczone jako iloczyn faktycznie wykonanych prac i cen jednostkowych ryczałtowych, wskazanych w ofercie.
2. Wartość wynagrodzenia z tytułu wykonania niniejszej umowy za cały okres jej obowiązywania nie może przekroczyć kwoty ................................... brutto *(słownie:.....................................................................................................................................................brutto).*
3. Podstawą do wyliczenia wynagrodzenia Wykonawcy są ceny jednostkowe ryczałtowe:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj usługi | Jednostka miary | Cena jednostkowa netto w zł | Cena jednostkowa brutto z zł |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Odśnieżenie 1 km drogi pługiem odśnieżnym | km |  |  |
| 2. | Posypanie 1 km drogi przy użyciu mieszanki piasku z solą (w proporcji 4:1) | km |  |  |
| 3. | Odśnieżanie drogi ładowarką | godz. |  |  |

1. Ceny wyszczególnione w ust. 3 zawierają wszystkie koszty z tytułu realizacji umowy i są stałe w okresie obowiązywania umowy.
2. Ceny jednostkowe obejmują koszt pracy sprzętu, jego pełnej obsługi (pracy ludzi, w tym w godzinach nocnych oraz w okresie dni wolnych od pracy i dni świątecznych), koszt utrzymania sprzętu i obsługi w gotowości do realizacji umowy, koszt dojazdu sprzętu do miejsca prowadzenia akcji, koszt przygotowania i zużycia mieszanki piasku i soli, koszt załadunku piaskarki oraz wszystkie inne koszty Wykonawcy związane z prawidłową realizacją niniejszej umowy.
3. Za dojazd (powrót) określonego sprzętu do miejsca prowadzenia akcji Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
4. Wykonawca nie może przelać wierzytelności na osoby trzecie ani dokonywać cesji związanych z realizacją umowy.
5. W przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do akcji w czasie 2 godz. – Zamawiający może zlecić wykonanie umowy innemu wykonawcy i obciążyć kosztami tej usługi Wykonawcę.
6. Zamówienie będzie realizowane wg potrzeb Zamawiającego. Zastrzega się niewykorzystanie całego limitu zaplanowanych przejechanych kilometrów lub godzin pracy sprzętu. Z tego tytułu Wykonawca usługi nie będzie składał wniosków o roszczenie z tytułu utraconej części wynagrodzenia.
7. Rozliczenie świadczonych usług winno następować etapami w okresach jednomiesięcznych na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, wraz z przedłożonymi przez Wykonawcę raportami miesięcznymi, potwierdzającymi wykonanie usług i zatwierdzonymi przez Zamawiającego. Wzór raportu określa załącznik do umowy.
8. Strony ustalają, że w wystawionych fakturach nabywcą będzie: ***Gmina Tomaszów Mazowiecki, ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, NIP 773-22-82-071***
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Płatność zostanie dokonana na podstawie faktury na konto Wykonawcy, do którego bank otworzył tzw. rachunek VAT.

**§ 6**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
4. Wykonawca ma obowiązek załączenia do faktury oświadczenia, iż dokonał stosownej zapłaty na rzecz Podwykonawcy za wykonane roboty oraz oświadczenia Podwykonawcy, że otrzymał należne mu wynagrodzenie i nie zgłasza roszczeń finansowych do Wykonawcy za wykonane prace.

**§ 7**

**Postanowienia dotyczące kar umownych**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, a ciążących na Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu kary pieniężne w wysokości:

* 200 zł za każdą godzinę opóźnienia w rozpoczęciu w danym dniu akcji zimowej

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 30 % ceny umownej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 30 % ceny umownej, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych do Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę, w tym przypadku Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 2
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
5. Zapłata kary umownej nie zwalnia stron z odpowiedzialności za szkodę przekraczającą wysokość kary umownej; strony umowy mają prawo do odszkodowania uzupełniającego.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnych faktur.

**§ 8**

**Klauzula Informacyjna - RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119.1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Tomaszów Mazowiecki reprezentowana przez Wójta Gminy Tomaszów Mazowiecki z siedzibą przy ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: [iod@gminatomaszowmaz.pl](mailto:iod@gminatomaszowmaz.pl) lub pisemnie na adres urzędu ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki.
3. Państwa dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym niniejszego postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego. Pełna klauzula informacyjna znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego pod poniższym linkiem: [http://bip.gminatomaszowmaz.pl/artykul/70/92/klauzula-informacyjna-o-przetwarzaniu-danych osobowych-zwiazana-z-postepowaniem-o-udzielenie-zamowienia-publicznego](http://bip.gminatomaszowmaz.pl/artykul/70/92/klauzula-informacyjna-o-przetwarzaniu-danych%20osobowych-zwiazana-z-postepowaniem-o-udzielenie-zamowienia-publicznego)

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:

* przedłużenia terminu świadczenia usług ze względu na niesprzyjające warunki atmosferyczne,
* wystąpienia przyczyn zewnętrznych, niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, które nie są istotne dla zamówienia oraz nie zmieniają ogólnego charakteru umowy.

1. Strona występująca o zmianę umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek z przesłanek. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie
2. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy prawa a w szczególności ustawy i Kodeks cywilny.
3. Strony dołożą wszelkich starań aby spory wynikające z realizacji niniejszej umowy załatwiane były polubownie.
4. przypadku zaistnienia sporu strony zobowiązują się przekazać sprawy do sądu powszechnego miejscowo właściwego dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**