



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**Zamawiającymi są:**

**LIDER PROJEKTU:**

**Gmina – Tomaszów Mazowiecki**  
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4  
97-200 Tomaszów Mazowiecki

**PARTNER PROJEKTU:**

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie,  
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie**  
ul. Zarzecze 13B  
03-194 Warszawa

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego  
na zaprojektowanie robót budowlanych  
(usługi)**

o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
dla zamówienia pn.

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na zadanie pn.:  
**Rozwój gospodarki turystycznej w oparciu o wykorzystanie walorów  
krajobrazowych w celu zagospodarowania turystyczno-rekreacyjnego  
terenu nad Zalewem Sulejowskim w miejscowości Smardzewice**

ZATWIERDZAM  
WÓJT GMINY  
*Franciszek Szrnigiel*

.....  
Tomaszów Mazowiecki, dnia 14 czerwca 2019 r.

## SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
ROZDZIAŁ II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ IV.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ V.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ROZDZIAŁ V.A.	PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 i 5
ROZDZIAŁ VI.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA
ROZDZIAŁ VII.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C-10E, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
ROZDZIAŁ VIII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
ROZDZIAŁ IX.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
ROZDZIAŁ X.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY
ROZDZIAŁ XI.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
ROZDZIAŁ XII.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
ROZDZIAŁ XIII.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT,
ROZDZIAŁ XIV.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
ROZDZIAŁ XV.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
ROZDZIAŁ XVI.	WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
ROZDZIAŁ XVII.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
ROZDZIAŁ XVIII.	POSTANOWIENIA WYNIKAJĄCE Z ZAPISÓW ART. 29 ust. 3a USTAWY PZP
ROZDZIAŁ XIX.	POSTANOWIENIA WYNIKAJĄCE Z ZAPISÓW ART. 36b i 36ba USTAWY PZP
ROZDZIAŁ XX.	POSTĘPOWANIE WYJAŚNIAJĄCE W SPRAWIE RAŻĄCO NISKIEJ CENY
ROZDZIAŁ XXI.	POSTANOWIENIA WYNIKAJĄCE Z PRZEPISÓW RODO W ZAKRESIE OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH
ROZDZIAŁ XXII.	POSTANOWIENIA WYNIKAJĄCE Z ZAPISÓW ART. 36 UST 2 UPZP

Znak sprawy: RZ.271.13.2019

## ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamówienie ogłoszone jest w ramach projektu pod nazwą „**Rozwój gospodarki turystycznej w oparciu o wykorzystanie walorów krajobrazowych w celu zagospodarowania turystyczno-rekreacyjnego terenu nad Zalewem Sulejowskim w miejscowości Smardzewice**”, realizowanego na podstawie zawartej w dniu 16 maja 2016 r. Umowy o partnerstwie w sprawie wspólnej realizacji w/w Projektu

2. W projekcie uczestniczą wspólnie następujące podmioty:

1) **Gmina Tomaszów Mazowiecki – Lider Projektu**

97-200 Tomaszów Maz.

ul. Prezydenta I. Mościckiego 4

tel. (44) 724 64 09, 724 55 73

fax (44) 723 50 33

NIP 773-22-82-071, REGON 590648333

strona internetowa: [www.ug.tomaszow.maz.bip.cc](http://www.ug.tomaszow.maz.bip.cc)

poczta elektroniczna: [sekretariat@gmina.tomaszow.pl](mailto:sekretariat@gmina.tomaszow.pl)

2) **Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie -Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie – Partner Projektu**

ul. Zarzecze 13B

03-194 Warszawa

tel.: (22) 58 70 211 fax: (22) 58 70 202

NIP: 527-282-56-16, REGON: 368302575

strona internetowa: <https://warszawa.rzgw.gov.pl/>

poczta elektroniczna: [warszawa@wody.gov.pl](mailto:warszawa@wody.gov.pl)

3. Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.), podmioty o których mowa w rozdziale 1 ust. 2 SIWZ, wyznaczyły spośród siebie jednego zamawiającego: Gminę Tomaszów Mazowiecki, w imieniu której działa Wójt Gminy Tomaszów Mazowiecki, upoważniając go do przeprowadzenia postępowania, w ich imieniu i na ich rzecz.

4. W ramach postępowania zawarte zostaną dwie odrębne umowy dla poszczególnych partnerów projektu tj: dla Gminy Tomaszów Mazowiecki oraz Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie - Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie.

5. Nazwa postępowania nadana przez Zamawiającego: **Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na zadanie pn.: Rozwój gospodarki turystycznej w oparciu o wykorzystanie walorów krajobrazowych w celu zagospodarowania turystyczno-rekreacyjnego terenu nad Zalewem Sulejowskim w miejscowości Smardzewice**

6. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach umowy o dofinansowanie projektu nr: UDA - RPLD 06.02.01-10-0011/16-00 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. Umowa o dofinansowanie projektu została podpisana w dniu 30.11.2016 r. pomiędzy Województwem Łódzkim a Gminą Tomaszów Mazowiecki.

## ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.). Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.).

2. Miejsce publikacji i przekazania ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych

- strona internetowa Zamawiającego – [www.ug.tomaszow.maz.bip.cc](http://www.ug.tomaszow.maz.bip.cc)

- tablica ogłoszeń w Urzędzie Gminy Tomaszów Mazowiecki

- link do ogłoszenia został umieszczony na stronie partnera projektu PGW WP RZGW w Warszawie

<https://warszawa.rzgw.gov.pl/>;

3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona została na stronie internetowej Zamawiającego: [www.ug.tomaszow.maz.bip.cc](http://www.ug.tomaszow.maz.bip.cc).
4. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można odebrać w Urzędzie Gminy Tomaszów Mazowiecki ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, budynek A, pokój nr 13

### ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest zaprojektowanie obiektu turystyczno-rekreacyjnego oraz ciągu drogowego nad Zalewem Sulejowskim w miejscowości Smardzewice oraz uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych na wykonanie zaprojektowanych robót, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane.

Lokalizacja obiektu:

Obręb geodezyjny nr 13 – Smardzewice, działki nr ewid. 1675/12, 1675/14, 2551, 1671/2, 1671/3, 1671/4, 1672/1, 1672/2, 1672/3 – teren, na którym będzie realizowana przez Gminę Tomaszów Mazowiecki część Projektu

Obręb geodezyjny nr 13 – Smardzewice, działki nr ewid. 1673/1, 1673/2, 1673/3, 1675/12, 1675/14, 2551 – teren, na którym będzie realizowana przez PGW WP RZGW w Warszawie część Projektu

Przedmiotem zamówienia publicznego będzie zaprojektowanie robót budowlanych związanych z zagospodarowaniem na cele turystyczno-rekreacyjne terenu nad Zalewem Sulejowskim położonego w miejscowości Smardzewice obejmujących budowę infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej, drogowej i technicznej w oparciu o posiadane przez Zamawiającego Programy Funkcjonalno-Użytkowe.

Zamawiający posiadają wykonane Programy Funkcjonalno-Użytkowe dla zagospodarowania terenu obejmujące ul. Klonową, molo oraz teren plaży i część lasu nad Zalewem Sulejowskim w miejscowości Smardzewice.

Gmina posiada opracowywany miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w związku z czym Projektant będzie zwolniony z uzyskania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego

Zakres prac projektowych dla Gminy Tomaszów Mazowiecki – Lidera Projektu oraz PGW WP RZGW w Warszawie – Partnera Projektu:

- 1) Wykonanie dokumentacji projektowej i świadczenie nadzoru autorskiego dla zadania nr 1 i 2 i 3;  
Zadanie nr 1. Teren rekreacyjny nad Zalewem Sulejowskim w miejscowości Smardzewice obejmujący: obiekty administracyjno-usługowo-sanitarne, ciągi komunikacyjne pieszo-jezdne, urządzenia i obiekty rekreacyjno-wypoczynkowe, plaże i tereny zielone.  
Zadanie nr 2. Rozbudowa ulicy Klonowej w miejscowości Smardzewice  
Zadanie nr 3. Tereny nad Zbiornikiem Sulejowskim będące w zarządzie RZGW w Warszawie obejmujące: zagospodarowanie terenu na cele turystyczne oraz molo - rewitalizacja pod kątem aktywacji usług turystycznych.

Zakres dokumentacji projektowej winien obejmować wykonanie następujących robót budowlanych dla Gminy Tomaszów Mazowiecki – Lidera Projektu

**Zadanie nr 1.** Teren rekreacyjny nad Zalewem Sulejowskim w miejscowości Smardzewice.

Dokumentacja projektowa na budowę infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej i technicznej oraz utwardzonych ciągów komunikacyjnych i placów nad Zalewem Sulejowskim na pow. na pow. powyżej 3 ha tj.:

- Obiekty zaplecza higieniczno-sanitarnego,
- Budynek administracyjny (w tym dla ratownictwa wodnego),
- Ciągi komunikacyjne (pieszo-jezdne) i aleje spacerowe – na terenie plaży i w lesie,
- Utwardzenie terenu (pod przyszłe obiekty modułowe na małą gastronomię i food truck'i),
- Plaża piaszczysta i trawiasta nad Zalewem Sulejowskim,
- Dwa place zabaw (w tym jeden wodny), siłownia plenerowa, boisko do piłki plażowej,
- Scena letnia plenerowa,
- Mała architektura typu: ławki, stoliki, stojaki na rowery itp.,
- Miejsce wykorzystywane do kąpieli dla dzieci i dla dorosłych,
- Doprowadzenie infrastruktury technicznej typu: sieć wodociągowa, sieć kanalizacyjna, sieć energetyczna,

- Architektura zieleni (ogród na plaży i pielęgnacja leśnego parku),
- Oświetlenie parkowe.

**Zadanie nr 2.** Rozbudowa ulicy Klonowej w miejscowości Smardzewice.

Dokumentacja projektowa na rozbudowę ulicy Klonowej na odcinku od skrzyżowania z drogą powiatową nr 4327E do wjazdu na teren Centrum Konferencyjnego Rekreacyjnego „MOLO” w miejscowości Smardzewice, która obsługiwać będzie projektowane zagospodarowanie turystyczno-rekreacyjne nad Zalewem Sulejowskim w miejscowości Smardzewice, gm. Tomaszów Mazowiecki. W zakres rozbudowy ul. Klonowej o długości ok 506 mb wchodzi:

- Stabilizacja punktów granicznych terenu przewidzianego pod przyszły pas drogowy zgodnie z wydaną decyzją ZRID oraz spisanie protokołów z naniesieniami na częściach działek przejmowanych pod drogę,
- Wykonanie rozbudowy jezdni ulicy Klonowej z kostki betonowej,
- Budowa chodnika z kostki betonowej,
- Budowa ścieżki rowerowej z kostki betonowej,
- Budowa zatok parkingowych oraz parkingu z kostki betonowej,
- Budowa i przebudowa zjazdów do posesji z kostki betonowej wraz z budową przepustów pod zjazdami,
- Budowa odwodnienia ulicy Klonowej,
- Usunięcie kolizji z urządzeniami obcymi,
- Wykonanie stałego oznakowania pionowego i poziomego wraz z urządzeniami bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- Budowa oświetlenia ulicznego,
- Budowa dwóch zjazdów publicznych z kostki betonowej na drogi wewnętrzne,
- Przebudowa włączenia do drogi powiatowej nr 4327E,
- Przebudowa włączenia do drogi gminnej nr 107101E dz. nr ewid. 960, ul. Południowa.

Zakres projektu winien obejmować wykonanie następujących robót budowlanych dla PGW PW - RZGW w Warszawie – Partnera Projektu

**Zadanie nr 3.** Tereny nad Zbiornikiem Wodnym Sulejów będące w administracji PGW WP - RZGW w Warszawie.

Dokumentacja projektowa na budowę infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej oraz utwardzonych ciągów komunikacyjnych nad Zalewem Sulejowskim a także nadanie obiektowi moło nowych funkcji turystycznych oraz podniesienie walorów rekreacyjnych pod kątem aktywacji usług turystycznych. tj.:

- Remont nabrzeża i wykonanie na nim ciągu pieszego,
- Zapewnienie dostępu do nabrzeża (ciąg komunikacyjny),
- Moło-rewitalizacja pod kątem aktywacji usług turystycznych,
- Plaża piaszczysta (rekultywacja),
- Wejście na moło – 2 wejścia na moło.

**2. Wymagania ogólne:**

Wykonawca zobowiązany jest do zaprojektowania całego zamówienia poprzez uzyskanie geodezyjnych podkładów mapowych do celów projektowych, wszelkich uzgodnień i pozwoleń, sporządzenie niezbędnej dokumentacji projektowej obejmującej projekt budowlany (w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę/ zgłoszenia robót (dla zagospodarowania terenu) oraz decyzji na realizację inwestycji drogowej dla ul. Klonowej (decyzji ZRID), projekty wykonawcze dla poszczególnych branż, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich - zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

**Do obowiązków projektanta będzie należało m.in.:**

1) wykonanie dokumentacji projektowej, a w szczególności m.in.:

- a) sprawdzenie opracowanych przez zamawiającego Programów Funkcjonalno-Użytkowych oraz ewentualne wykonanie dotychczasowych badań podłoża gruntowego;

- b) przygotowanie i pozyskanie materiałów, dokumentów, uzgodnień niezbędnych do realizacji dokumentacji projektowej;
- c) uzyskanie wszystkich wymaganych prawem uzgodnień, opinii i sprawdzeń, m.in. decyzji środowiskowych (*jeżeli dotyczy*), pozwolenia wodnoprawnego (*jeżeli dotyczy*);
- d) uzyskanie niezbędnych warunków przyłączenia do sieci i infrastruktury, warunków ewentualnej przebudowy istniejącego uzbrojenia kolidującego z projektowaną inwestycją;
- e) konsultowanie na bieżąco proponowanych rozwiązań projektowych wraz z uzyskaniem ich akceptacji od Zamawiającego;
- f) przygotowanie dokumentacji projektowej niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę/zgłoszenia i decyzji ZRID oraz projektów wykonawczych, STWiOR, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich;
- g) wykonanie podziałów geodezyjnych (map zawierających podziały nieruchomości, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami);
- h) uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenia na prowadzenie robót budowlanych w zakresie zagospodarowania turystyczno-rekreacyjnego dla danej części inwestycji;
- i) uzyskanie ostatecznej decyzji na realizację inwestycji drogowej dla ul. Klonowej (decyzji ZRID);

### **3. DODATKOWE WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA – KLAUZULA SPOŁECZNA I ŚRODOWISKOWA.**

#### **Aspekt środowiskowy:**

**Ze względu na obszar realizacji Projektu – Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie realizacji przedmiotu zamówienia wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego oraz zapewnić bezpieczeństwo ekologiczne w trakcie prowadzonych robót budowlanych.**

**4. Wymagania w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp-** Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 par.1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016r., poz.1666, z późn. zm.) – szczegółowe wymagania zostały określone przez Zamawiającego w rozdziale XVIII - S.I.W.Z.

#### **5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają załączniki:**

*Załącznik Nr 8a do SIWZ PROGRAM Funkcjonalno-Użytkowy (zagospodarowanie GTM) - zadanie nr 1*

*Załącznik Nr 8b do SIWZ PROGRAM Funkcjonalno-Użytkowy (rozbudowa ul. Klonowej GTM) – zadanie nr 2*

*Załącznik Nr 8c do SIWZ PROGRAM Funkcjonalno-Użytkowy (zagospodarowanie RZGW) - zadanie nr 3*

*Załącznik Nr 9a do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1, 2*

*Załącznik Nr 9b do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 3*

#### **Uwaga:**

**Zamawiający przeprowadził dialog techniczny na przełomie stycznia i lutego 2018r. Wynikiem postępowania jest uszczegółowienie przedmiotu zamówienia, które zostaje przedłożone jako załącznik nr 9a i 9b do niniejszej specyfikacji.**

Ponieważ istnieje możliwość, że o udzielenie zamówienia będzie ubiegał się podmiot, który uczestniczył w dialogu technicznym, Zamawiający w celu zapobieżenia zakłóceniu konkurencji:

- wydłużył odpowiednio termin na składanie ofert,

- przekazuje w niniejszym postępowaniu informacje uzyskane od podmiotów, które wzięły udział w dialogu technicznym – jako uszczegółowienie przedmiotu zamówienia

**6. Jeżeli Programy Funkcjonalno-Użytkowe wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie – Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza zastosowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.**

7. Wykonawca winien zapoznać się z przedmiotem zamówienia celem właściwego i rzetelnego przygotowania oferty. Zamawiający zaleca aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną, w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia, weryfikacji zgodności zakresu robót (rodzaju i ilości prac) ujętych w Programach Funkcjonalno-Użytkowych ze stanem rzeczywistym oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

W takim przypadku należy skontaktować się z przedstawicielami Urzędu Gminy – panem Sławomirem Bernackim, tel. (44) 724 55 73, celem ustalenia terminu wizji lokalnej.

#### **8. Nomenklatura CPV:**

71.00.00.00-8 - usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne

71.22.10.00-3 - usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

71.32.00.00-7 – usługi inżynierskie w zakresie projektowania

74.22.20.00-8 - usługi architektoniczne zagospodarowania terenu

### **ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy nastąpi niezwłocznie po podpisaniu Umowy

2. Termin zakończenia wykonywania przedmiotu umowy nastąpi do:

- wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej - nie później niż w okresie 4 miesięcy od dnia podpisania Umowy (GTM) - dla zadań nr 1,
- wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej - nie później niż w okresie 6 miesięcy od dnia podpisania Umowy (GTM + PGW WP RZGW w Warszawie) - dla zadania nr 2, 3,
- uzyskanie zgłoszeń o zamiarze prowadzenia robót i uzyskanie ostatecznych decyzji o pozwoleniach na budowę - nie później niż po upływie 3 miesięcy od wykonania dokumentacji projektowej - dla zadań nr 1, 3,
- uzyskanie ostatecznej decyzji ZRID- nie później niż po upływie 4 miesięcy od wykonania dokumentacji projektowej - dla zadania nr 2

3. Terminy wykonania poszczególnych etapów prac projektowych określi Harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy usług, wykonany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego (GTM + PGW WP RZGW)

4. Przewiduje się następujące zasady finansowania:

- za dokumentację projektową (po uzyskaniu ostatecznych decyzji administracyjnych/przyjętych zgłoszeń na prowadzenie robót budowlanych) – zadanie nr 1, 2, 3 – płatności częściowe nie przekraczające 60% - wg wartości ustalonych w harmonogramie rzeczowo-terminowo-finansowym;

### **ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SIWZ

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

- Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku

2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

- Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku

2.3. zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający określa swoje wymagania następująco:

- a) - w zakresie zdolności technicznej:

- **dla dokumentacji projektowo-kosztorysowej:**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie - co najmniej **trzy usługi projektowe, tj.:**

- Za pierwszą usługę projektową Zamawiający uzna prace polegające na zaprojektowaniu obiektów z dziedziny turystyki, rekreacji, sportu i małej architektury zlokalizowanych w przestrzeni publicznej, zawierających łącznie przynajmniej 3 elementy o przeznaczeniu rekreacyjnym typu: ścieżki spacerowe o nawierzchni np. drewnianej, z kostki betonowej itp, plac zabaw tradycyjny, wodny plac zabaw, boisko sportowe, architektura zieleni na terenie publicznym, scena plenerowa

Zamawiający dopuszcza również spełnienie powyższego warunku poprzez wykazanie dwóch lub trzech usług projektowych, jeżeli łącznie będą obejmowały co najmniej 3 wymagane powyżej elementy z dziedziny turystyki, rekreacji, sportu i małej architektury, zlokalizowane w przestrzeni publicznej

- za drugą (kolejną) usługę projektową, za którą Zamawiający uzna prace polegające na zaprojektowaniu budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej min. 200m<sup>2</sup>,

- Za trzecią (kolejną) usługę projektową Zamawiający uzna prace polegające na zaprojektowaniu budowy lub rozbudowy drogi o długości co najmniej 0,5 km, zakończone uzyskaniem decyzji ZRID

- Wykazane usługi winny być uwierzytelnione stosownymi dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie

Aby umożliwić Zamawiającemu ocenę spełniania powyższego warunku, Wykonawca winien przedstawić takie **wykonane usługi**, które charakteryzują się określonymi powyżej cechami i są istotne dla Zamawiającego z punktu widzenia przyszłej realizacji przedmiotowego zamówienia.

**b) - w zakresie zdolności zawodowej:**

- **dla dokumentacji projektowo-kosztorysowej:**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że osoby które będą przez niego skierowane do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialne za zaprojektowanie robót budowlanych, legitymowały się kwalifikacjami i doświadczeniem zawodowym odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca przedstawi:

1) co najmniej **jedną osobę**, która:

- a) posiada wymagane uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej, zgodnie z art. 12, 13, 14 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.)
- b) posiada wymagane uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, zgodnie z art. 12, 13, 14 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.)
- c) posiada co najmniej **5 lat doświadczenia** – liczonego od dnia uzyskania uprawnień projektowych,

2) co najmniej **jedną osobę**, która:

- a) posiada wymagane uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej, zgodnie z art. 12, 13, 14 ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.)
- b) posiada co najmniej **5 lat doświadczenia** – liczonego od dnia uzyskania uprawnień projektowych,

Warunek uznaje się za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi co najmniej jedną osobę, posiadającą wszystkie wymienione uprawnienia lub odpowiednią ilość osób łącznie spełniających powyższe wymagania

*Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63 poz. 394)*

3. Opis sposobu dokonywania przez Zamawiającego oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:



3.1. Etap I – Zamawiający, zgodnie z zapisami art. 24aa ustawy, najpierw dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy) oraz dokonuje oceny ofert na podstawie kryteriów oceny ofert opisanych w S.I.W.Z. – tworząc listę rankingową ofert nie podlegających odrzuceniu

3.2. Etap II – Zamawiający, wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej) dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy, tj.

- bada oświadczenia wstępne - badanie opiera się o informacje zawarte w „Oświadczeniu Wykonawcy dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania” – wg wzoru załącznika Nr 3 do S.I.W.Z. oraz w „Oświadczeniu Wykonawcy dotyczącym spełniania warunków udziału w postępowaniu” – wg wzoru załącznika Nr 4 do S.I.W.Z. (składane wraz z ofertą),

- bada zobowiązanie innego podmiotu do oddania zasobów Wykonawcy (*jeżeli dotyczy*) (składane wraz z ofertą),

- bada oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – wg wzoru załącznika nr 5 (składane po otwarciu ofert),

- wzywa Wykonawcę w trybie art. 26 ust. 2 ustawy - do przedłożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wskazanych w rozdz. VI pkt 6.4. oraz dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania wskazanych w rozdz. VI pkt 6.3.

Ocena spełnienia powyższych warunków dokonywana będzie wg formuły „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączącego go z nim stosunków prawnych (art. 22a ust. 1 ustawy Pzp).

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art.22a ust.2 ustawy Pzp).

6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 pkt.13-22 ustawy Pzp.

**W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 4., nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby w wyznaczonym przez niego terminie Wykonawca:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w niniejszym rozdziale SIWZ, w pkt. 2.3

8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby przynajmniej jeden z Wykonawców (lub wspólnie) spełniał wymagania, o których mowa w pkt. 2.3. niniejszego rozdziału SIWZ. W przypadku konsorcjum żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm Podwykonawców.

Udział Podwykonawców w realizacji zamówienia lub zmiana Podwykonawcy lub powierzenie wykonania części zamówienia w trakcie realizacji zamówienia został uregulowany w przepisach art. 36b i 36ba ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ V.A. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 i UST. 5 ustawy Pzp**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.

- Wykonawcę na podstawie przesłanek określonych w przepisach art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 ustawy Pzp

2. Zamawiający przewiduje również wykluczenie Wykonawcy na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp

3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności,

w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

## **ROZDZIAŁ VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

**W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zamierza zastosować procedury, o których mowa w art. 24aa ustawy Pzp – tj. procedurę odwróconą dla przeprowadzenia niniejszego postępowania.**

W procedurze odwróconej Zamawiający najpierw dokonuje oceny złożonych ofert, oceniając je pod kątem kryteriów oceny, a następnie sprawdza, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy – Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

### **6.1.**

**Wykaz oświadczeń, w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu (wymagane oświadczenia należy złożyć wraz z ofertą) :**

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – składane na podstawie art.25a ust.1 pkt 1 ustawy Pzp, aktualne na dzień składania ofert, zgodne ze wzorem załącznika nr 3 do SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu wystąpienia przesłanek, o których mowa w art.24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – składane na podstawie art. 25a ust.1 pkt 1 ustawy Pzp, aktualne na dzień składania ofert, zgodne ze wzorem załącznika nr 4 do SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w SIWZ

### **6.2.**

**Dokumenty dotyczące przynależności do Grupy Kapitałowej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy Pzp:**

1) zgodnie z art.24 ust.11 ustawy Pzp – wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ).

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### **6.3.**

**Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu jedynie na wezwanie**

**Zamawiającego - potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, (oprócz oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.1. ust. 1. SIWZ):**

*w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt.3 ustawy Pzp*

**Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- c) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- d) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

**Zamawiający żąda przedłożenia powyżej wskazanych dokumentów przez Wykonawcę w odniesieniu do Wykonawcy i do podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca.**

#### **6.4.**

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu jedynie na wezwanie zamawiającego - potwierdzających spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, określonych przez zamawiającego w rozdz. V pkt. 2.3. SIWZ (oprócz oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.1. ust. 2. SIWZ):

*w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt.1 ustawy Pzp*

1) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których te usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

3) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za projektowanie wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

#### **6.5.**

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu (na wezwanie zamawiającego) potwierdzających, że oferowane roboty odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ

*(w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art.25 ust. 1 pkt.2 ustawy Pzp).*

- nie dotyczy niniejszego postępowania

#### **6.6.**

Pozostałe dokumenty składane przez wykonawcę wraz z ofertą:

1) formularz cenowy (zgodne ze wzorem formularza oferty - załącznik nr 1 do SIWZ) wypełniane w części dotyczącej obydwu zadań, na które Wykonawca składa swoją ofertę.

2) w przypadku jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów: pisemne zobowiązanie (oświadczenie) innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (złożone w oryginale).

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Zgodnie z zapisami § 9. pkt.1. Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia- w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w

art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale X - SIWZ (w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii)

4) w przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy przez pełnomocnika (w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii)

5) w przypadku oferty równoważnej z zastosowaniem materiałów o równoważnych parametrach technicznych, należy dodatkowo złożyć wraz z ofertą :

a) oświadczenie, że złożył ofertę równoważną oraz że zaproponowane zmiany spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i dokumentacji technicznej.

b) wykaz zmian, zawierający dokładny opis zmian dotyczący zastosowanych materiałów równoważnych

6) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) – każdy z wykonawców zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą – aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 do SIWZ) oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4 do SIWZ) w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**6.7.** Zgodnie z art.25a ust. 3 ustawy, wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu:

- zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 6.1 ust. 1-2 SIWZ, podając ich firmę (pełna nazwa, imię, nazwisko, adres).
- na wezwanie Zamawiającego przedkłada dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania wskazanych w rozdz. VI pkt 6.3.

**6.8.** Zgodnie z art.25a ust. 5 ustawy, zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu - zamieścił informację o tych podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1. ust. 1 SIWZ podając ich firmę (pełna nazwa, imię, nazwisko, adres) .

**6.9.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.3. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, odpowiednie do wymaganych od wykonawców krajowych, określonych co do rodzaju w zakresie wskazanym w § 7 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia.

**6.10.** Forma składanych oświadczeń i dokumentów:

1) oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale (dotyczy oświadczeń, o których mowa w pkt.6.3. lit. e-g, oraz pkt.6.4. ust. 1 i 2 SIWZ)

2) dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. jw., inne niż oświadczenia, o których mowa w ust.1), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

3) wszelkie pełnomocnictwa składane są w oryginale lub notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii

**6.11.** Zgodnie z treścią art.26 ust.2 ustawy, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy Pzp (dotyczy dokumentów wymienionych w pkt. 6.3. i 6.4. SIWZ).

**6.12.** Zgodnie z treścią art.26 ust.2f ustawy, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**6.13.** Oświadczenie Wykonawcy – w przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego – należy wskazać towar lub usługę oraz ich wartość bez kwoty podatku.

## **ROZDZIAŁ VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C-10E, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI NELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**1.** Zamawiający urzęduje w dni pracujące od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>

**2.** Oferty należy składać w formie pisemnej, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz.1113 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca, na adres wskazany w rozdziale I.

**3.** W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz.1113 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2016 poz.1030, z późn. zm.)

**4.** Zamawiający dopuszcza przekazywanie informacji, wezwań, wyjaśnień, zawiadomień i innych dokumentów (z wyłączeniem oferty oraz pozostałych dokumentów i oświadczeń, dla których zastrzeżona jest wyłącznie forma pisemna) drogą elektroniczną: za pośrednictwem faksu nr (44) 723 50 33 lub pocztą elektroniczną na adres e-mail : sekretariat@gmina.tomaszow.pl

**5.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesyłania za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną (numer faks i adres e-mail podane w ofercie wykonawcy) m. in. następujących dokumentów: odpowiedzi na pytania i wyjaśnienia treści SIWZ, wezwań do uzupełnienia dokumentów w trybie art.26 ust.2-3a, wezwań do złożenia wyjaśnień w trybie art. 26 ust.4 oraz art.87 ust.1, wezwań do wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny w trybie art. 90 ust.1, informacji o poprawieniu omyłek, o których mowa w art.87 ust.2, informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty (wynik postępowania), o których mowa w art. 92 ust.1. ustawy Pzp.

**6.** Jeżeli uczestnicy postępowania przekazują oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu/adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie, została Wykonawcy skutecznie doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią (dowód transmisji danych).

**7.** Zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną (na numer faksu lub e-mail wskazane przez wykonawcę w jego ofercie) uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść została nadana do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

**8.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**9.** Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art.38 ustawy Pzp.

Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert

**10.** Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, powinien wystąpić zapytaniem do Zamawiającego w sposób wskazany powyżej.

Wszelką korespondencję należy przekazywać na adres Zamawiającego, wskazany w rozdziale I:

Z dopiskiem: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dokumentacja projektowo-kosztorysowa na projekt: Rozwój gospodarki turystycznej w oparciu o wykorzystanie walorów krajobrazowych w celu zagospodarowania turystyczno-rekreacyjnego terenu nad Zalewem Sulejowskim w miejscowości Smardzewice**

11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczącymi SIWZ zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania. Treść zapytań oraz wyjaśnienia zostaną również zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Gminy.

12. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

13. Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez Zamawiającego postępowania wyjaśniającego na podstawie art. 87 ustawy Pzp, do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem Zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.

14. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:

- ze strony Lidera (GTM) - Sławomir Bernacki, Wiesława Starosta

tel. (44) 724 64 09, 724 55 73

- ze strony Partnera (PGW WP RZGW w Warszawie) – Piotr Michaluk

tel. (22) 58 70 300

15. Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.ug.tomaszow.maz.bip.cc](http://www.ug.tomaszow.maz.bip.cc)

## **ROZDZIAŁ VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający nie wymaga złożenia wadium w przedmiotowym postępowaniu

## **ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

## **ROZDZIAŁ X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

1. Oferty składa się, pod rygorem nieważności, wyłącznie w formie pisemnej, przy zastosowaniu wzorów formularzy wymaganych przez zamawiającego niniejszą SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej.

Oferta powinna zawierać:

a) wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty;

b) wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający zgodnie z postanowieniami rozdziału VI niniejszej SIWZ;

c) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty dołączone powinny być pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie oraz powinno odpowiadać w zakresie formy przepisom Kodeksu cywilnego;

2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w treści zgodnej z niniejszą SIWZ

3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta winna dotyczyć wszystkich zadań.

4. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadające odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu. Pełnomocnictwo winno być dołączone w oryginale lub poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza kopii.

5. Zaleca się, aby każda strona formularza oferty była parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym lub inną trwałą, czytelną techniką.

7. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.

8. Dokumenty złożone w języku obcym są składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

9. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji.

10. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

11. Wymaga się, aby oferta była złożona w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu zabezpieczonym przez otwarcie, bez uszkodzenia, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do chwili jej otwarcia. Na zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu należy umieścić adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis o następującej treści:

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**Adresat:**

**Gmina Tomaszów Mazowiecki, 97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. Prezydenta I. Mościckiego 4**

**Oferta na: Dokumentacja projektowo-kosztorysowa na projekt: Rozwój gospodarki turystycznej w oparciu o wykorzystanie walorów krajobrazowych w celu zagospodarowania turystyczno-rekreacyjnego terenu nad Zalewem Sulejowskim w miejscowości Smardzewice**

znak sprawy: RZ.271.13.2019

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

28.06.2019 r. godz. 11<sup>30</sup>

**12. Tajemnica przedsiębiorstwa:**

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy

**ROZDZIAŁ XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**1. Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego:**

**Gmina Tomaszów Mazowiecki**

**97-200 Tomaszów Mazowiecki, ul. Prezydenta I. Mościckiego 4**

Sekretariat Urzędu Gminy - nie później niż **do dnia 28 czerwca 2019r. do godziny 11<sup>00</sup>**

Dla ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.

Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.

Oferty podlegają rejestracji. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność

**2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:**

**Gmina Tomaszów Mazowiecki**

**97-200 Tomaszów Mazowiecki, ul. Prezydenta I. Mościckiego 4**

Sala konferencyjna (pokój nr 1)

**w dniu 28 czerwca 2019r. o godzinie 11<sup>30</sup>**

**3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.**

**4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**

**5. Otwarcie ofert jest jawne.**

**6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców a także informacje dotyczące złożonych ceny ofert, określone w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.**

**7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej: [www.ug.tomaszow.bip.cc](http://www.ug.tomaszow.bip.cc) informacje przewidziane w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, tj.:**

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

**8. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez komisje przetargową powołaną Zarządzeniem Wójta Gminy Tomaszów Mazowiecki**

## **ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego zamówienia na formularzu ofertowym, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Ponadto Wykonawca określi cenę oferty odrębnie dla każdego z Partnerów Projektu. W przypadku kiedy cena oferty nie będzie zgodna z sumą odrębnych cen dla każdego z Partnerów Projektu, za prawidłowe zostaną uznane odrębne ceny dla każdego z partnerów Projektu, a oferowane wynagrodzenie ryczałtowe wykonawcy będzie stanowiła ich suma.

2. Podstawą wyliczenia ceny ofertowej powinna być dla Wykonawcy jego własna, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja. Cena ofertowa ma obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, a w tym koszty wykonania dokumentacji projektowej i pozostałe koszty ogólne.

Cena ofertowa ma obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym oraz z uszczegółowionym opisem przedmiotu zamówienia (zał. nr 10a i 10b). PFU dostarczony przez Zamawiającego jest materiałem pomocniczym do obliczenia ceny ofertowej. Wykonawca, działający z należytą starannością, posiadający wiedzę i doświadczenie, zobowiązany jest do zweryfikowania zakresu robót na podstawie PFU. Wykonawca nie będzie mógł żądać dodatkowej zapłaty, jeżeli na etapie realizacji okaże się, iż PFU nie zawierał wszystkich elementów niezbędnych do wykonania usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Podana cena musi obejmować wszelkie niezbędne koszty do wykonania zamówienia, tj. w szczególności:

- 1) Koszty wykonania dokumentacji projektowej
- 2) Koszty świadczenia nadzoru autorskiego
- 3) Koszty nieprzewidziane oraz ryzyko każdego rodzaju, niezbędne do ukończenia prac projektowych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia

3. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia, w tym m.in. wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia z tytułu należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszelkie podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić przy kalkulowaniu ceny wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia oraz wszystkie koszty, okoliczności i zdarzenia związane z wykonaniem zamówienia. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze Umowy

5. Ceną oferty jest kwota brutto, wymieniona w formularzu oferty, stanowiąca całkowite ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy za realizację zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza wariantowości cen. Wszelkie upusty i rabaty, udzielane Zamawiającemu, winny być od razu ujęte w obliczanej cenie, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia (danego zadania) była ceną ostateczną.

6. Wykonawca przed ostatecznym określeniem ceny ofertowej zobowiązany jest do pełnej analizy dokumentacji przetargowej oraz uzyskania informacji, które mogą być konieczne do przygotowania prawidłowej oferty.

7. Przed obliczeniem ceny oferty proponuje się wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej terenu, którego dotyczyć będą przedmiotowe prace projektowe, co ułatwi prawidłowe przygotowanie oferty. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi wykonawca.

8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

9. Walutą ceny ofertowej jest złoty polski. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich

10. Zgodnie z art.87 ust 2 ustawy Pzp, Zamawiający poprawia w ofercie

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **ROZDZIAŁ XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, A JEŻELI PRZYPISANIE WAGI NIE JEST MOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH PRZYCZYŃ,**



## ZAMAWIAJĄCY WSKAZUJE KRYTERIA OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIJ WAŻNEGO

1. Oferty Wykonawców niewykluczonych oraz nieodrzucone będą oceniane według następujących kryteriów i wag.

- **CENA OFERTY (C) – znaczenie 60%**
- **KWALIFIKACJE ZAWODOWE I DOŚWIADCZENIE OSÓB WYZNACZONYCH DO PROJEKTOWANIA (KZiD) – znaczenie 40%**

1) Kryterium „Cena ofertowa” – (C) – 60%:

Sposób przyznania punktów w kryterium „Cena”:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt}$$

2) Kryterium „Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do projektowania” – (KZiD) – 40%

Zamawiający w ramach tego kryterium będzie przyznawał dodatkowe punkty za zaprojektowanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wskazanych poniżej typów projektów:

- projekty z dziedziny turystyki, rekreacji, sportu i małej architektury, zlokalizowanych na przestrzeniach publicznych. Każdy ze wskazanych poniżej elementów ma przypisaną wartość punktów, które zostaną zsumowane indywidualnie dla każdej oferty (osoby projektanta, który wykaże pożądane doświadczenie w tym kryterium). Maksymalna liczba punktów do uzyskania – 25 pkt.

Zamawiający w ramach tego kryterium będzie przyznawał dodatkowe punkty za kwalifikacje i doświadczenie osoby/projektanta skierowanego do realizacji niniejszego zamówienia, który posiada doświadczenie w projektowaniu obiektów z dziedziny turystyki, rekreacji i małej architektury, zlokalizowanych na przestrzeniach publicznych, zawierających poniżej wskazane zaprojektowane przez siebie elementy wraz z przypisaną im punktacją:

- wodny plac zabaw – 5 pkt,
- remont mola lub ubezpieczeń nabrzeża - 4 pkt,
- ścieżka spacerowa o nawierzchni drewnianej – 3 pkt
- ścieżka spacerowa o nawierzchni z kostki betonowej – 1 pkt
- letnia scena plenerowa – 3 pkt
- miejsce do kąpielii – 2 pkt
- budynek użyteczności publicznej (administracyjny lub zaplecze higieniczno-sanitarne) – 3 pkt
- tradycyjny plac zabaw – 2 pkt
- boiska sportowe np. do piłki plażowej, nożnej, siatkowej, koszykówki – 2 pkt

Do oceny w tym kryterium Wykonawca może wskazać nie więcej niż 2 osoby, posiadające uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej/konstrukcyjnej, przewidywane do realizacji zamówienia.

Zmiana tych osób na etapie realizacji zamówienia jest możliwa jedynie wówczas, gdy Wykonawca przedstawi inne osoby o nie mniejszych kwalifikacjach i doświadczeniu niż wskazane w ofercie

- projekty na budowę/rozbudowę dróg w oparciu o „specustawę” drogową. Każdy ze wskazanych poniżej projektów ma przypisaną wartość punktów, które zostaną zsumowane indywidualnie dla każdej oferty (osoby projektanta, który wykaże pożądane doświadczenie w tym kryterium). Maksymalna liczba punktów do uzyskania – 15 pkt.

Zamawiający w ramach tego kryterium będzie przyznawał dodatkowe punkty za kwalifikacje i doświadczenie osoby/projektanta skierowanego do realizacji niniejszego zamówienia, który posiada doświadczenie w projektowaniu dróg w oparciu o przepisy „specustawy” drogowej:

- za wykonanie 1-2 projektów na budowę/rozbudowę drogi w oparciu o przepisy „specustawy” drogowej – 5 pkt
- za wykonanie 3-4 projektów na budowę/rozbudowę drogi w oparciu o przepisy „specustawy” drogowej – 10 pkt
- za wykonanie 5 i więcej projektów na budowę/rozbudowę drogi w oparciu o przepisy „specustawy” drogowej – 15 pkt

Do oceny w tym kryterium Wykonawca może wskazać nie więcej niż 1 osobę, posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej, przewidywane do realizacji zamówienia.

Zmiana tych osób na etapie realizacji zamówienia jest możliwa jedynie wówczas, gdy Wykonawca przedstawi inne osoby o nie mniejszych kwalifikacjach i doświadczeniu niż wskazane w ofercie

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Prawo zamówień publicznych, specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o w/w kryteria oceny ofert.

#### **ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności

4) unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne

5) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta – tylko Wykonawcę, którego oferta została wybrana.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o których mowa w ust 1 pkt. 1 i 4 niniejszego rozdziału, na stronie internetowej

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa w ust 3 niniejszego rozdziału, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 94 ust ustawy Pzp:

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy Pzp.

6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

- wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy, jeżeli nie będzie to wynikało z dokumentów złożonych wraz z ofertą w przetargu,

- przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, umowa spółki cywilnej) *(jeżeli dotyczy)*.

Umowa konsorcjum winna zawierać co najmniej:

- wyszczególnienie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,

- określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem musi być zrealizowanie zamówienia),

- określenie czasu obowiązywania umowy konsorcjum (co najmniej okres realizacji zamówienia i okres rękojmi),

- określenie Lidera konsorcjum ,

- wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jej członków do czasu wykonania zamówienia,

- zapis, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,

- zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą ze stron,

- zasady dokonywania rozliczeń.

7. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
8. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego

## **ROZDZIAŁ XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XVI. WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - zostanie zawarta w formie pisemnej,
  - mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej
2. Projekty Umów stanowi załączniki Nr 2a i 2b do S.I.W.Z.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w sytuacjach przewidzianych wprost w ustawie Pzp lub w przypadku wystąpienia co najmniej jednej okoliczności wymienionej w § 17 wzoru umowy i po spełnieniu określonych tam warunków zmiany.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy
5. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych

## **ROZDZIAŁ XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu - w terminie określonym w art. 182 ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu
7. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej określają przepisy ustawy prawo zamówień publicznych
  - odnośnie odwołania (Dział VI, Rozdz. 2, art. 180-198)
  - odnośnie skargi do sądu (Dział VI, Rozdz.3 art. 198a-198g)

## **ROZDZIAŁ XVIII. POSTANOWIENIA WYNIKAJĄCE Z ZAPISÓW ART. 29 UST. 3a USTAWY PZP**

### **1. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:**

Zamawiający, działając na podstawie zapisów art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez cały okres realizacji przedmiotowego zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (polegającej na świadczeniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy) osób wykonujących wskazane czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usług projektowych.

Zamawiający dopuszcza wyjątki od w/w zapisów w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę projektantów i innych osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie oraz osób posiadających uprawnienia wydane na podstawie innych przepisów, które upoważniają do samodzielnego wykonywania prac bez nadzoru oraz osób wykonujących obsługę geodezyjną.

Szczegółowy zakres w/w czynności ma być zgodny z dostępną na stronie internetowej Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej wyszukiwarką opisów zawodów ([http://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci/wyszukiwarka-opisow-zawodow/-/klasyfikacja\\_zawodow](http://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci/wyszukiwarka-opisow-zawodow/-/klasyfikacja_zawodow)).

Niespełnienie powyższych wymagań będzie skutkowało naliczeniem kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy.

#### **ROZDZIAŁ XIX. POSTANOWIENIA WYNIKAJĄCE Z ZAPISÓW ART. 36B i 36BA Ustawy PZP**

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm tych podwykonawców.

2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### **ROZDZIAŁ XX. POSTĘPOWANIE WYJAŚNIAJĄCE W SPRAWIE RAŻĄCO NISKIEJ CENY**

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w zakresie określonym w regulacjach art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.

2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy, chyba że rozbieżność wynika

z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych,

3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

4. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### **ROZDZIAŁ XXI. POSTANOWIENIA WYNIKAJĄCE Z PRZEPISÓW RODO W ZAKRESIE OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH – KLAUZULA INFORMACYJNA**

W związku z przetwarzaniem przez Zamawiającego danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, informujemy - zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., nr 119, s. 1, ze zm), zwanego dalej w skrócie „RODO”, iż:

##### **1. ADMINISTRATOR DANYCH**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Tomaszów Mazowiecki reprezentowana przez Wójta Gminy Tomaszów Mazowiecki z siedzibą przy ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki.

## **2. INSPEKTOROCHRONY DANYCH**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych: [iod@gminatomaszowmaz.pl](mailto:iod@gminatomaszowmaz.pl) lub pisemnie na adres urzędu ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki.

## **3. PODSTAWA PRAWNA I CEL PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Państwa dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez fakt uczestnictwa w postępowaniu oraz poniższe przepisy prawa:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 1986 ze zm.),
- rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 r. poz. 1126)
- ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz. U. 2018 r. poz. 217 ze zm.).

## **4. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

## **5. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

## **6. WYMÓG DOTYCZĄCY PODANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

## **7. ZAUTOMATYZOWANE PRZETWARZANIE DANYCH**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

## **8. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ**

Posiada Pani/Pan:

- prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (art. 15 RODO);
- prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (art. 16 RODO);
- prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **9. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO**

W sytuacji gdy przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

## **ROZDZIAŁ XXII. POSTANOWIENIA WYNIKAJĄCE Z ZAPISÓW ART. 36 UST 2 Ustawy PZP**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przyczyny: podział zamówienia na części z możliwością składania ofert częściowych i zawarcia z różnymi Wykonawcami kilku umów – potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia (prace projektowe obejmujące zagospodarowanie tego samego terenu) mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia oraz dochodzeniu roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi. Ponadto podział taki wiązałby się z nadmiernymi trudnościami technicznymi w prowadzonym procesie inwestycyjnym (skoordynowanie w tym samym czasie różnych działań, prowadzonych na tym samym terenie przez różnych Wykonawców - Projektantów. Ponadto nie wykonanie jednego z elementów projektu – przez danego Wykonawcę - może skutkować utratą dofinansowania unijnego.

2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Pzp,

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
7. Zamawiający nie przewiduje postawienia w postępowaniu wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczania zamówienia w walutach obcych
9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i przepisy Kodeksu Cywilnego
10. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [sekretariat@gmina.tomaszow.pl](mailto:sekretariat@gmina.tomaszow.pl) oraz strony internetowej Zamawiającego: [www.ug.tomaszow.maz.bip.cc](http://www.ug.tomaszow.maz.bip.cc)
11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia
12. Zamawiający nie określa liczby części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalnej liczby części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy – gdyż nie dopuszcza składania ofert częściowych
13. Zamawiający określił wymagania w stosunku do Wykonawcy, wynikające z dyspozycji art. 36 ust. 2 pkt. 11 oraz art. 143d ustawy Pzp - dotyczące umów o podwykonawstwo - we wzorze Umowy
14. Zamawiający nie stosuje kryterium „cena” o wadze przekraczającej 60%, w związku z czym nie określa standardów jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp
15. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy Pzp
16. Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

- 1) załącznik nr 1 – wzór formularza oferty
- 2) załącznik nr 2a, 2b – wzory umów
- 3) załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
- 4) załącznik nr 4 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków
- 5) załącznik nr 5 – wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
- 6) załącznik nr 6 – wykaz osób
- 7) załącznik nr 7 – wykaz usług
- 8) załącznik nr 8a, 8b, 8c – programy funkcjonalno-użytkowe
- 9) załącznik nr 9a – Opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1, 2
- 10) załącznik nr 9b – Opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 3

WÓJTGMINY  
*Franciszek Szmitiel*