

**GMINA TOMASZÓW MAZOWIECKI**

97-200 Tomaszów Maz.  
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4  
tel. 44 724 64 09 ; fax 44 723 50 33  
REGON 590648333 NIP 773-22-82-071

.....  
pieczętka Zamawiającego

Znak sprawy: RZ.271.1.20.2024

**GMINA TOMASZÓW MAZOWIECKI**

ul. Prezydenta I. Mościckiego 4  
97-200 Tomaszów Mazowiecki

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego  
na usługi

o wartości szacunkowej od 30 000 do 50.000 zł netto

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na:

**Doposażenie placu zabaw w miejscowości Sługocice**

Zatwierdzam

**WÓJT GMINY**

*Sławomir Bernacki*

.....  
Tomaszów Mazowiecki, 10.06.2024 r.

## **SPIS TREŚCI**

ROZDZIAŁ I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
ROZDZIAŁ II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ IV.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ V.	WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH ORAZ SPOSOBU KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
ROZDZIAŁ VI.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
ROZDZIAŁ VII.	SPOSÓB OBLICZENIA CENY
ROZDZIAŁ VIII.	SPOSÓB OCENY OFERT
ROZDZIAŁ IX.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
ROZDZIAŁ X.	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT
ROZDZIAŁ XI.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
ROZDZIAŁ XII.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE
ROZDZIAŁ XIII.	KLAUZULA INFORMACYJNA RODO NA POTRZEBY ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

## ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### Zamawiający: Gmina Tomaszów Mazowiecki

ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki

tel. (44) 724 55 73, (44) 724-55-73

e-mail: [sekretariat@gminatomaszowmaz.pl](mailto:sekretariat@gminatomaszowmaz.pl)

adres strony internetowej Zamawiającego: <http://bip.gminatomaszowmaz.pl/>

## ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu publicznego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.), na podstawie art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) oraz na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000 zł netto dla których nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych”

## ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Zamówienie pn. **Doposażenie placu zabaw w miejscowości Sługocice**

#### Zakres rzeczowy:

1. Wykonanie nawierzchni bezpiecznej z płyt EPDM
2. Urządzenie placu zabaw (montaż urządzeń zabawowych):
  - huśtawka podwójna,
  - huśtawka bocianie gniazdo.
  - czworobok linowy
3. Rekultywacja istniejącego trawnika

*Szczegółowy opis zakresu rzeczowego przedmiotowego zamówienia zawiera:*

*dokumentacja projektowa (załącznik nr 4) - pierwszy etap dokumentacji został zrealizowany oraz Przedmiar robót (załącznik nr 5).*

## ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji robót budowlanych – w ciągu 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.

## ROZDZIAŁ V. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH ORAZ SPOSOBU KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:
  - a) w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:  
Anna Wilk, tel. 44 724-55-73 wew. 37
  - b) w sprawach związanych z procedurą prowadzonego postępowania:  
Anna Wilk, tel. 44 724-64-09 wew. 37
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie dokumenty, wnioski, zapytania, zawiadomienia, oświadczenia oraz inne informacje przekazywane będą w formie pisemnej:
  - a) pocztą na adres:  
Gmina Tomaszów Mazowiecki,  
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki,
  - b) elektronicznie na adres e-mail:  
[sekretariat@gminatomaszowmaz.pl](mailto:sekretariat@gminatomaszowmaz.pl)  
z dopiskiem: „**Doposażenie placu zabaw w miejscowości Sługocice**”

3. Postępowanie odbywa się w języku polskim.

## ROZDZIAŁ VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Oferta powinna zawierać:
  - 1.1. **Formularz oferty – formularz załącznika nr 1 do S.W.Z.**  
Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza, złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane niniejszym zapytaniem ofertowym i wynikające z zawartości formularza oferty.
  - 1.2. **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia - formularz załącznika nr 3 do S.W.Z.**  
- stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz. U. z 2023 poz. 129) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
  - 1.3. **Wykaz osób - formularz załącznika nr 1 do S.W.Z.**-Zamawiający wymaga dysponowania osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu. Pełnomocnictwo winno być dołączone w oryginale lub kopii za zgodność z oryginałem poświadczonej przez notariusza.
4. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentacji.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

**Nadawca:**

*nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)*

**Adresat:**

Gmina Tomaszów Mazowiecki

ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki

**„Doposażenie placu zabaw w miejscowości Sługocice”**

*nazwa postępowania*

**Nie otwierać przed (uzupełnić datę otwarcia ofert) ..... godz. 10.30**

## ROZDZIAŁ VII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca określi cenę ryczałtową całkowitą oferty brutto, podając ją w zapisie liczbowym i słownym. Wykonawca określi również cenę netto i kwotę podatku VAT.
2. Wykonawca obliczy cenę Zamówienia przez:
  - ustalenie ceny netto, uwzględniając przy tym wszelkie koszty i usługi związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia,
  - ustalenie wartości podatku VAT,
  - ustalenie wartości ogólnej, poprzez zsumowanie wartości netto i podatku VAT.
3. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną, obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
5. Cena przedstawiona przez Wykonawcę w ofercie jest niezmienna i nie będzie podlegała

zmianom (waloryzacja) w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę brutto.
6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych ofertach.

#### **ROZDZIAŁ VIII. SPOSÓB OCENY OFERT**

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który złożył ofertę z najniższą ceną brutto.

#### **ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

#### **ROZDZIAŁ X. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego:  
**Gmina Tomaszów Mazowiecki**  
**ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki**  
Sekretariat Urzędu Gminy - nie później niż **do dnia 24 czerwca 2024 r. do godziny 10:00**  
Dla ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:  
**Gmina Tomaszów Mazowiecki**  
**97-200 Tomaszów Mazowiecki, ul. Prezydenta I. Mościckiego 4**  
budynek A, II piętro, pokój nr 15  
**w dniu 24 czerwca 2024 r. o godzinie 10.30**
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie nie będą rozpatrywane.

#### **ROZDZIAŁ XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
  - 1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
2. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego we wskazanym przez niego terminie.
1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1.1. zostanie zawarta w formie pisemnej,
  - 1.2. mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

## ROZDZIAŁ XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Integralną częścią niniejszego zapytania ofertowego są:
  - 3.1. załącznik nr 1 – wzór formularza oferty
  - 3.2. załącznik nr 2 – projekt umowy
  - 3.3. załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
  - 3.4. załącznik nr 4 – dokumentacja projektowa
  - 3.5. załącznik nr 5 – przedmiar robót

## ROZDZIAŁ XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA NA POTRZEBY ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

### 1. Klauzula Informacyjna - RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119.1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Tomaszów Mazowiecki reprezentowana przez Wójta Gminy Tomaszów Mazowiecki z siedzibą przy ul. Prez. I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: [iod@gminatomaszowmaz.pl](mailto:iod@gminatomaszowmaz.pl) lub pisemnie na adres urzędu ul. Prez. I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki.
3. Państwa dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym niniejszego postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
4. Pełna klauzula informacyjna znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego pod poniższym linkiem: <http://bip.gminatomaszowmaz.pl/arttykul/70/92/klauzula-informacyjna-o-przetwarzaniu-danych-osobowych-zwiazana-z-postepowaniem-o-udzielenie-zamowienia-publicznego>

### 2. Zobowiązanie Wykonawcy - RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.\*

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Zatwierdzam

WÓJTA GMINY

*Sławomir Bernacki*

.....  
Tomaszów Mazowiecki, 10.06.2024 r.