

GMINA TOMASZÓW MAZOWIECKI

97-200 Tomaszów Mazowiecki

ul. Prezydenta I. Mościckiego 4

.....  
pieczęćka zamawiającego

Znak sprawy: **RZ.271.1.5.2026**

## **GMINA TOMASZÓW MAZOWIECKI**

ul. Prezydenta I. Mościckiego 4  
97-200 Tomaszów Mazowiecki

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego  
na usługi

o wartości szacunkowej do 170.000 zł netto

### **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

na zadanie:

**Usługa pełnienia nadzoru inwestorskiego nad budową infrastruktury  
kanalizacyjnej w miejscowości Dąbrowa ul. Spacerowa, Osiedlowa,  
Południowa, Cegielniana, gmina Tomaszów Mazowiecki**

Zmiana – 26.02.2026r.

Zatwierdzam

**WÓJT GMINY**

*Sławomir Bernacki*

.....  
Tomaszów Mazowiecki, 20.02.2026 r.

## **SPIS TREŚCI**

ROZDZIAŁ I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
ROZDZIAŁ II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ III.	NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ IV.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ V.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ROZDZIAŁ VI.	INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH
ROZDZIAŁ VII.	WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH ORAZ SPOSOBU KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
ROZDZIAŁ VIII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
ROZDZIAŁ IX.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
ROZDZIAŁ X.	SPOSÓB OBLICZENIA CENY
ROZDZIAŁ XI.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
ROZDZIAŁ XII.	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT
ROZDZIAŁ XIII.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY
ROZDZIAŁ XIV.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
ROZDZIAŁ XV.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE
ROZDZIAŁ XVI.	KLAUZULA INFORMACYJNA NA POTRZEBY ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

## ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Gmina Tomaszów Mazowiecki**

ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki

tel. (44) 724 55 73, (44) 724-55-73

e-mail: [sekretariat@gminatomaszowmaz.pl](mailto:sekretariat@gminatomaszowmaz.pl)

adres strony internetowej Zamawiającego: <http://bip.gminatomaszowmaz.pl/>

## ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu publicznego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 170.000 zł netto dla których nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych”.

## ROZDZIAŁ III. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie pn.: **„Usługa pełnienia nadzoru inwestorskiego nad budową infrastruktury kanalizacyjnej w miejscowości Dąbrowa ul. Spacerowa, Osiedlowa, Południowa, Cegielniana gmina Tomaszów Mazowiecki”.**
2. Zamówienie obejmuje pełnienie nadzoru inwestorskiego w specjalności
  - 1) **instalacyjno-inżynierskiej w zakresie sieci kanalizacyjnych,**
  - 2) **instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,**
3. **Zakres rzeczowy robót budowlanych, nad którymi będzie świadczona usługa nadzoru inwestorskiego:**
  - 1) budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej  $\varnothing 200 \div 225$  mm o długości L=1 590 mb,
  - 2) budowa odgałęzień sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej  $\varnothing 160$  mm o długości L= 520 mb i ilości 103 szt.,
  - 3) budowa sieci kanalizacji sanitarnej tłocznej  $\varnothing 110$  mm o dł. L= 580 mb,
  - 4) budowa tłoczni ścieków wraz z zasilaniem energetycznym WLZ - kpl. 1,
  - 5) podane długości są długościami orientacyjnymi. Ostateczne wartości w zakresie średnic, długości sieci ustali wykonawca w dokumentacji projektowej w oparciu o szczegółowe obliczenia i w porozumieniu z zamawiającym,
  - 6) kanalizacja sanitarna będzie zbierać ścieki z zabudowy wielorodzinnej (trzy bloki przy ul. Południowej) oraz z zabudowy jednorodzinnej (przy ulicy Spacerowa, Osiedlowa, Południowa, Cegielniana). Zamówienie obejmuje budowę kanalizacji sanitarnej (grawitacyjnej i tłocznej) wraz z niezbędnym uzbrojeniem i włączeniem do istniejącej sieci kanalizacyjnej. Ścieki sanitarne odprowadzane będą do miejskiej oczyszczalni ścieków w Tomaszowie Mazowieckim,
  - 7) lokalizacja inwestycji:
    - a) obręb geodezyjny nr 8 – Kolonia Zawada-Dąbrowa, działki nr ewid. 471, 350/1, 461, 404, 416, 445, 340,
    - b) obręb geodezyjny nr 27 – Miasto Tomaszów Mazowiecki, działka nr ewid. 1,
4. Szczegółowy opis inwestycji oraz wymagania jakościowe określa Program funkcjonalno-użytkowy dostępne są na stronie internetowej zamawiającego: <https://sidaspzp.pl>

## ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Nadzór będzie świadczony w okresie od podpisania umowy w sprawie pełnienia nadzoru inwestorskiego do dnia zakończenia i rozliczenia zadania inwestycyjnego.
2. Przewidywany termin zakończenia robót budowlanych: **do 25.09.2026 r.**

## ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy spełniający warunki dotyczące zdolności zawodowej:** zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał, że osoby, które będą przez niego skierowane do realizacji zamówienia publicznego, legitymowały się kwalifikacjami i doświadczeniem zawodowym odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca przedstawi co najmniej:
  - 1) **jedną osobę**, która posiada wymagane uprawnienia w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń** ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, **wodociągowych i kanalizacyjnych**, która spełnia następujące wymagania:
    - a) posiada co najmniej **3 lata doświadczenia** (liczonego od dnia uzyskania uprawnień) w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego lub pełnieniu funkcji kierownika nad budową sieci kanalizacji sanitarnej, co najmniej nad 3 inwestycjami obejmującymi łącznie nie mniej niż 1200 mb sieci kanalizacji sanitarnej (okres wyrażony w latach liczy się od dnia, w którym upływa termin składania ofert),
    - b) przynależy do **Polskiej Izby Inżynierów Budowlanych**,
  - 2) **jedną osobę**, która posiada wymagane uprawnienia w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**, która spełnia następujące wymagania:
    - a) posiada co najmniej **3 lata doświadczenia** (liczonego od dnia uzyskania uprawnień) w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego lub pełnieniu funkcji kierownika nad robotami elektroenergetycznymi (okres wyrażony w latach liczy się od dnia, w którym upływa termin składania ofert),
    - b) przynależy do **Polskiej Izby Inżynierów Budowlanych**.
2. Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego przez wykonawców zostanie dokonana na podstawie dokumentu pn. **Wykaz osób - załącznik nr 2 do SWZ**.
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą dokumenty wg metody „spełnia/nie spełnia”.
4. Niespełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkuje odrzuceniem oferty, z zastrzeżeniem: zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego dokumentów lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwania zamawiającego dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby przynajmniej jeden z wykonawców (lub wspólnie) spełniał wymagania, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału SWZ.

## ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawcy powinni złożyć **załącznik nr 2 do SWZ - Wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi nadzoru inwestorskiego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z wykonawców.

## **ROZDZIAŁ VII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH ORAZ SPOSOBU KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego są:
  - 1) w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:  
Paweł Banaszczyk, tel. 727 451 273
  - 2) w sprawach związanych z procedurą prowadzonego postępowania:  
Kinga Mikinka, tel. 44 724-55-73 wew. 37
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie dokumenty, wnioski, zapytania, zawiadomienia, oświadczenia oraz inne informacje przekazywane będą w formie pisemnej:
  - 1) pocztą na adres:  
Gmina Tomaszów Mazowiecki,  
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki,
  - 2) elektronicznie na adres e-mail:  
[sekretariat@gminatomaszowmaz.pl](mailto:sekretariat@gminatomaszowmaz.pl), z dopiskiem:  
**Usługa pełnienia nadzoru inwestorskiego nad budową infrastruktury kanalizacyjnej w miejscowości Dąbrowa ul. Spacerowa, Osiedlowa, Południowa, Cegielniana, gmina Tomaszów Mazowiecki.**
3. Postępowanie odbywa się w języku polskim.
4. Wykonawca może zwracać się pisemnie do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących treści SWZ, powinien wystąpić z zapytaniem do zamawiającego w sposób i na adres wskazany powyżej. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczącymi SWZ zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym zamawiający przekazał SWZ bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu publicznego, treść wyjaśnień zostanie umieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SWZ, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu publicznego, zmiana specyfikacji zostanie umieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
7. Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez zamawiającego postępowania wyjaśniającego, do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego, o którym mowa w rozdziale V ust. 3.

## **ROZDZIAŁ VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert łącznie.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

## **ROZDZIAŁ IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

1. Oferta powinna zawierać:
  - 1) **formularz oferty – załącznik nr 1 do SWZ** (zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane w SWZ i wynikające z zawartości formularza oferty),
  - 2) **wykaz osób – załącznik nr 2 do SWZ,**

- 3) **oświadczenie o braku podstaw wykluczenia - załącznik nr 4 do SWZ** (dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego).
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu. Pełnomocnictwo winno być dołączone w oryginale lub kopii za zgodność z oryginałem poświadczonej przez notariusza.
3. W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty dołączone powinno być pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie oraz powinno odpowiadać w zakresie formy przepisom Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentacji.
5. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompilowanie.
6. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Ofertę wraz załącznikami można złożyć z wykorzystaniem jednej w następujących form:
- 1) elektronicznie na adres e-mail: [sekretariat@gminatomaszowmaz.pl](mailto:sekretariat@gminatomaszowmaz.pl) (oferta ma być opatrzona **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym podpisem osobistym albo podpisem własnoręcznym w formie skanu**, w temacie wiadomości należy wpisać: **OFERTA „Usługa pełnienia nadzoru inwestorskiego nad budową infrastruktury kanalizacyjnej w m. Dąbrowa”**),
- 2) osobiście w siedzibie zamawiającego:  
**Urząd Gminy Tomaszów Mazowiecki**  
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4  
97-200 Tomaszów Mazowiecki  
Sekretariat (budynek A, parter)  
**(ofertę papierową należy podpisać własnoręcznie i złożyć w zamkniętej kopercie lub opakowaniu z dopiskiem według szablonu opisu koperty wskazanego poniżej),**
- 3) korespondencyjnie na adres zamawiającego:  
**Urząd Gminy Tomaszów Mazowiecki**  
**ul. Prezydenta I. Mościckiego 4**  
**97-200 Tomaszów Mazowiecki**  
**(ofertę papierową należy podpisać własnoręcznie i wystuć w zamkniętej kopercie lub opakowaniu z dopiskiem według szablonu opisu koperty wskazanego poniżej, o zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data nadania przesyłki).**

**Nadawca:**

*nazwa i adres wykonawcy (pieczęć)*

**Adresat:**

Gmina Tomaszów Mazowiecki  
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki

**Zamówienie pn. „Usługa pełnienia nadzoru inwestorskiego nad budową infrastruktury kanalizacyjnej w miejscowości Dąbrowa ul. Spacerowa, Osiedłowa, Potudniowa, Cegielniana, gmina Tomaszów Mazowiecki”**

**Nie otwierać przed (uzupełnić datę otwarcia ofert) ..... godz. 10.30**

## ROZDZIAŁ X. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca określi cenę ryczałtową całkowitą oferty brutto, podając ją w zapisie liczbowym i słownym. Wykonawca określi również cenę netto i kwotę podatku VAT.
2. Wykonawca obliczy cenę zamówienia przez:
  - 1) ustalenie ceny netto, uwzględniając przy tym wszelkie koszty i usługi związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia,
  - 2) ustalenie wartości podatku VAT,
  - 3) ustalenie wartości ogólnej, poprzez zsumowanie wartości netto i podatku VAT.
3. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną, obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
5. Cena przedstawiona przez wykonawcę w ofercie jest niezmienna i nie będzie podlegała zmianom (waloryzacja) w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena ofert brutto, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę brutto.
7. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych ofertach.

## ROZDZIAŁ XI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty wykonawców nieodrzucone będą oceniane według kryterium „cena ofertowa” – 100 %.
2. Oferta wykonawcy oferującego najniższą cenę otrzyma 100 pkt, pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą ilość punktów. Wartość punktowa ceny oferty będzie liczona wg poniższego wzoru:

$$\text{wartość punktowa ceny oferty} = \frac{\text{cena oferty najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

3. Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny oferty na podstawie kryterium określonego w ust. 1.

## ROZDZIAŁ XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz załącznikami należy złożyć:
  - 1) elektronicznie na adres e-mail: [sekretariat@gminatomaszowmaz.pl](mailto:sekretariat@gminatomaszowmaz.pl), lub
  - 2) osobiście w siedzibie zamawiającego, lub
  - 3) korespondencyjnie na adres zamawiającego  
– nie później niż **do dnia 04.03.2026 r. do godziny 10:00**Dla ofert przestanych do zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby zamawiającego.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego:  
Urząd Gminy Tomaszów Mazowiecki  
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4,  
97-200 Tomaszów Mazowiecki,  
budynek A, II piętro, pokój nr 13  
**w dniu 04.03.2026 r. o godzinie 10.30**
3. Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofert.

### **ROZDZIAŁ XIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Projektowane postanowienia umowy w sprawie niniejszego zamówienia zawiera załącznik nr 3 do SWZ.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w projekcie umowy.

### **ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
3. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty składanej przez konsorcjum, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum.
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
5. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie zamawiającego we wskazanym przez niego terminie.

### **ROZDZIAŁ XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczania przedsięwzięcia w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających.
5. W sprawach nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Integralną częścią SWZ są:
  - 1) załącznik nr 1 – wzór oferty,
  - 2) załącznik nr 2 – wykaz osób,
  - 3) załącznik nr 3 – projektowane postanowienia umowy,
  - 4) załącznik nr 4 – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia.

## ROZDZIAŁ XVI. KLAUZULA INFORMACYJNA NA POTRZEBY ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

### 1. Klauzula Informacyjna - RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119.1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Tomaszów Mazowiecki reprezentowana przez Wójta Gminy Tomaszów Mazowiecki z siedzibą przy ul. Prez. I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki,
- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: [iod@gminatomaszowmaz.pl](mailto:iod@gminatomaszowmaz.pl) lub pisemnie na adres urzędu ul. Prez. I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Mazowiecki,
- 3) Państwa dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym niniejszego postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego,
- 4) Pełna klauzula informacyjna znajduje się na stronie internetowej zamawiającego pod poniższym linkiem: <http://bip.gminatomaszowmaz.pl/artukul/70/92/klauzula-informacyjna-o-przetwarzaniu-danych-osobowych-zwiazana-z-postepowaniem-o-udzielenie-zamowienia-publicznego>

### 2. Zobowiązanie wykonawcy - RODO

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego\*.

\* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).