

**UCHWAŁA NR XX/102/19**  
**RADY GMINY TOMASZÓW MAZOWIECKI**  
**z dnia 18 grudnia 2019 r.**

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2020-2022 oraz Regulaminu Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz grup roboczych w Gminie Tomaszów Mazowiecki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019r. poz. 506 z późn.zm.) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz. 1390, z 2019r. poz. 730,1818) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2020-2022 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały oraz Regulamin Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz grup roboczych w Gminie Tomaszów Mazowiecki stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tomaszów Mazowiecki.

§ 3. Sprawozdanie z wykonania uchwały Wójt przedłoży Radzie Gminy Tomaszów Mazowiecki do końca I kwartału każdego roku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.



**Przewodnicząca Rady Gminy**  
*Krystyna Pierścińska*  
**Krystyna Pierścińska**

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XX/102/19  
Rady Gminy  
Tomaszów Mazowiecki  
z dnia 18 grudnia 2019 roku

**GMINNY PROGRAM  
PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY  
W RODZINIE I OCHRONY OFIAR PRZEMOCY  
W RODZINIE NA LATA 2020-2022**

## I. WPROWADZENIE

Zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz. 1390, z 2019r. poz. 730,1818) zwanej dalej „Ustawą” do zadań własnych gminy należy w szczególności tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym:

- 1) opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie;
- 2) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie;
- 3) zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia;
- 4) tworzenie zespołów interdyscyplinarnych.

Ustawa określa rodzaje pomocy udzielanej osobie dotkniętej przemocą w rodzinie, określa zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie należące do organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego.

Główne założenia systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie:

- zapewnienie osobom doznającym przemocy profesjonalnej pomocy,
- nikt nie ma prawa stosować przemocy wobec drugiego człowieka,
- nie ma żadnego uzasadnienia ani usprawiedliwienia przemocy domowej,
- zrozumienie reakcji ofiary przemocy.

## II. DIAGNOZA ZJAWISKA PRZEMOCY NA TERENIE GMINY TOMASZÓW MAZOWIECKI

### Opis zjawiska przemocy w rodzinie:

**Przemoc** to intencjonalne działanie lub zaniechanie działania jednej osoby wobec drugiej, która wykorzystując przewagę sił narusza prawa i dobra osobiste jednostki, powodując cierpienia i szkody. To, co odróżnia przemoc od agresji, to przewaga sił jednej ze stron.

W przemocy jest ona zawsze po stronie sprawcy, w przypadku agresji - zrównoważona. Gdy

siły obu stron są równe i dochodzi do zachowań agresywnych, możemy mówić o sytuacji konfliktowej. Każda z zaangażowanych osób ma szansę na wygraną i realizację swoich interesów. Może przeanalizować sytuację, wybrać strategię i podjąć korzystne dla siebie działania. Ofiara przemocy takiej możliwości nie ma – jeśli podejmie walkę, zawsze przegra.

### **Działania podjęte przez Policję wobec przemocy w rodzinie w 2018 r.**

Procedura Niebieskiej Karty w 2018 roku wszczęta została w 11 rodzinach., a prowadzona była w 20 rodzinach, ponieważ w 9 rodzinach była kontynuacja z 2017 roku. W dwóch rodzinach Niebieska Karta A została założona trzykrotnie.

Procedura Niebieskiej karty w 3 rodzinach prowadzona była głównie z powodu przemocy psychicznej powstałej w wyniku długotrwałego konfliktu w rodzinie na tle majątkowym. Sprawcami przemocy byli mężczyźni w większości będący pod wpływem alkoholu.

W 2018 roku wszystkie Niebieskie Karty A zostały założone przez funkcjonariuszy

Komendy Powiatowej Policji w Tomaszowie Maz. podczas interwencji w domu lub na zgłoszenie się osoby dotkniętej przemocą na Komendzie Powiatowej Policji.

### **Działania podjęte przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej wobec przemocy w rodzinie w 2018 r.**

Pod stałym nadzorem ośrodka jest 208 rodzin ( dane z 2018r.) Rodzinom tym udzielana jest pomoc w formie materialnej, ale przede wszystkim w zakresie pracy socjalnej. Rodziny te są systematycznie monitorowane przez pracowników ośrodka, przeprowadzane są rozmowy zarówno z ofiarami przemocy jak i ze sprawcą, w razie potrzeby ofiary przemocy mogą być kierowane do placówek wsparcia. W sytuacji, gdy zagrożone jest dobro małoletniego dziecka, pracownicy mogą występować pisemnie do Sądu o wgląd w sytuację rodziny. Pracownicy mają również możliwość interwencji w nagłych przypadkach wymagających natychmiastowego odseparowania ofiary od sprawcy przemocy, jak również zabezpieczając dzieci w placówkach opiekuńczych, bądź w rodzinach zastępczych, a także umieszczając kobiety z małymi dziećmi w domach samotnej matki i ośrodkach dla ofiar przemocy. Pracownicy ośrodka interweniują również w rodzinach, w których sporządzono Niebieskie Karty. Pracownicy socjalni udają się również do nowych środowisk, zgłaszanych przez instytucje lub w reakcji na anonimowe zawiadomienia. Działania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie podejmuje przede wszystkim Gminny Zespół interdyscyplinarny do

spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, w skład którego wchodzi obecnie 17 osób. W 2018 roku odbyło się 40 posiedzeń grup roboczych. Skład grup roboczych uzależniony jest od potrzeb danej rodziny. W przypadkach występowania w rodzinie małoletnich dzieci, w spotkaniach uczestniczy pedagog szkolny.

### **III. ZASOBY UMOŻLIWIAJĄCE REALIZACJĘ PROGRAMU ORAZ BUDOWĘ GMINNEGO SYSTEMU PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE**

#### **1) Zasoby kadrowe:**

Ze względu na położenie Gminy Tomaszów Mazowiecki, która zlokalizowana jest wokół Miasta Tomaszów Mazowiecki, mieszkańcy Gminy Tomaszów Mazowiecki korzystają z usług pracowników instytucji powiatowych i miejskich takich jak:

- Dzielnicowi Komendy Powiatowej Policji w Tomaszowie Mazowieckim;
- Kuratorzy przy Sądzie Rejonowym w Tomaszowie Mazowieckim,
- prawnicy, psychologzy w Ośrodku Interwencji Kryzysowej oraz Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Tomaszowie Mazowieckim, oraz pracowników instytucji gminnych:
- 6 pracowników socjalnych;
- pedagogów szkolnych;
- dyrektorów szkół, nauczycieli;
- członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- pielęgniarek;
- organizacji pozarządowych;
- Gminnej Biblioteki Publicznej;
- radnych i sołtysów.

#### **2) Zasoby instytucjonalne:**

- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej;
- Urząd Gminy Tomaszów Mazowiecki, w którym ma siedzibę Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;

- placówki oświatowe ( w tym zespoły szkół, zespół szkolno – przedszkolny, szkoła podstawowa i przedszkola)
- Niepubliczne Zakłady Opieki Zdrowotnej,
- Gminna Biblioteka Publiczna,
- świetlice wiejskie,
- pomieszczenia organizacji pozarządowych,  
oraz
- Powiatowe Centrum Pomocy w Rodzinie,
- pomieszczenia organizacji pozarządowych na terenie Miasta Tomaszów Mazowiecki.

Poza wymienionymi wyżej instytucjami, na terenie Gminy Tomaszów Mazowiecki istnieje zapotrzebowanie na tworzenie dodatkowej infrastruktury socjalnej w szczególności w zakresie zapewnienia większej ilości miejsc dla ofiar przemocy oraz konieczność wypracowania spójnego systemu współpracy pomiędzy podmiotami działającymi na rzecz rodzin zagrożonych przemocą (prokuratura, policja, sądy, pomoc społeczna), a także potrzeba informowania i wsparcia społeczeństwa gminy w zakresie przeciwdziałania przemocy.

#### **IV. PROGRAM BĘDZIE REALIZOWANY W OPARCIU O NASTĘPUJĄCE AKTY PRAWNE:**

1. Ustawa z dnia 25 lutego 1964 roku Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 1964 r. Nr 9, poz. 59 z późn. zm.);
2. Ustawa z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i zapobieganiu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 z późn. zm.);
3. Ustawa z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.);
4. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 roku o Policji (Dz. U. z 2002 r. Nr 7 poz. 58 z późn. zm.);
5. Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o Systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.);
6. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.);
7. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 1997 r. Nr 89 poz. 555 z późn. zm.);

8. Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001r., Nr 42 poz. 1590 z późn. zm.);
9. Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 141 poz. 1592 z późn. zm.);
10. Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r., Nr 31, poz. 266);
11. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 z późn. zm. );
12. Ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.);
13. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2005 r. Nr 179 poz. 1485);
14. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180 poz. 1493 z późn. zm.);

## **V. W CELU REALIZACJI PROGRAMU W GMINIE TOMASZÓW MAZOWIECKI URUCHAMIA SIĘ SYSTEM PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE**

oparty na współpracy:

1. Referatu Organizacyjno – Prawnego Urzędu Gminy Tomaszów Mazowiecki,
2. Koordynatora ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie przy GOPS,
3. Zespołu Interdyscyplinarnego,
4. Grup roboczych.

Wyżej wymienione podmioty Programu współpracują ze strukturami miejskimi i powiatowymi powołanymi do przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, Klubem Integracji Społecznej działającym przy MOPS.

Z uwagi na położenie Gminy Tomaszów Mazowiecki, cele Programu będą realizowane również poprzez współpracę z Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Tomaszowie Mazowieckim oraz udział przedstawicieli GOPS w

działaniach zespołów interdyscyplinarnych funkcjonujących przy MOPS w Tomaszowie Mazowieckim.

**1.1 Referat Organizacyjno - Prawny** z udziałem przedstawicieli instytucji i organizacji pozarządowych:

- opracowuje projekt Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie,
- monitoruje i ewaluje realizację Programu,
- analizuje wyniki realizacji Programu,
- przeprowadza diagnozę problemu przemocy w rodzinie na terenie gminy,
- koordynuje i inicjuje działania edukacyjne zwiększające świadomość społeczeństwa na temat przemocy w rodzinie,
- współpracuje z partnerami w ramach realizacji Programu,
- koordynuje kampanie informacyjne w mediach-telewizji, prasie (programy, artykuły, ulotki plakaty), radio,
- zbiera i opracowuje informacje na temat realizacji programu i przedstawia Radzie Gminy Tomaszów Mazowiecki.

**1.2.** Sekretarz Gminy Tomaszów Mazowiecki wyznacza osobę odpowiedzialną za koordynację Programu w zakresie wskazanym w ust. 1.1. spośród pracowników Referatu Organizacyjno – Prawnego.

## **2. Koordynator ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie:**

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej spośród pracowników placówki wyznaczy Koordynatora ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Do zadań koordynatora należeć będzie:

- przyjmowanie zgłoszeń dotyczących przemocy domowej i uruchamianie procedur mających na celu powstrzymanie przemocy,
- rejestracja „Niebieskich Kart” założonych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej,
- organizacja, nadzór i koordynacja pracy Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie,
- udział w interwencjach kryzysowych,
- współpraca ze służbami i instytucjami w zakresie rozwiązywania problemów przemocy w rodzinie,
- wsparcie merytoryczne pracowników socjalnych w opiece nad rodziną, w której dochodzi do przemocy,



- gromadzenie danych na temat placówek pomocy dla ofiar przemocy,
- zbieranie danych na temat skali i dynamiki zjawiska przemocy w rodzinie na terenie gminy.

### **3. Zespoły Interdyscyplinarne ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie:**

Wójt Gminy powołuje zespoły interdyscyplinarne zarządzeniem.

W skład zespołu wchodzi przedstawiciele:

- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- Policji,
- oświaty,
- ochrony zdrowia,
- organizacji pozarządowych,
- kuratorzy sądowi.

### **4. Grupy robocze:**

- 1) W celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach członkowie zespołów interdyscyplinarnych mogą tworzyć grupy robocze.
- 2) Prace w ramach grup roboczych prowadzone są w zależności od potrzeb zgłaszanych przez zespół interdyscyplinarny lub wynikających problemów występujących w indywidualnych przypadkach.

### **5. Szczegółowe warunki działania oraz tryb powoływania i odwoływania członków zespołów interdyscyplinarnych oraz grup roboczych określa Regulamin Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Tomaszów Mazowiecki stanowiący Załącznik Nr 2 do uchwały.**

## **VI. CELE PROGRAMU:**

- Ochrona ofiar przemocy w rodzinie i zwiększenie dostępności pomocy;
- Oddziaływanie na sprawców przemocy.

Powyższe cele będą realizowane poprzez:

- 1. Diagnozowanie zjawiska przemocy w rodzinie poprzez:** systematyczne zbieranie i analizowanie informacji na temat przebiegu wdrażania programu.

*Wskaźnik: opracowanie sprawozdania z przebiegu wdrażania programu.*

**2. Podnoszenie kompetencji służb zajmujących się problematyką przemocy w rodzinie poprzez:**

Szkolenie osób realizujących zadania związane z przeciwdziałaniem przemocy na terenie gminy, w tym udział w konferencjach tematycznych i spotkaniach mających na celu wymianę doświadczeń między pracownikami różnych instytucji wchodzących w skład systemu przeciwdziałania przemocy.

*Wskaźnik: ilość osób przeszkolonych w zakresie przeciwdziałania przemocy na terenie gminy.*

**3. Działania interwencyjno - opiekuńcze i terapeutyczne oraz wspierające - psychologiczne, socjalne, prawne, edukacyjne i inne dla ofiar przemocy w rodzinie.**

1) Współdziałanie środowisk wiejskich, miejskich i powiatowych, koordynacja działań podejmowanych w ramach istniejącego systemu, wymiana informacji.

*Wskaźnik: ilość odbytych spotkań*

2) Działania interwencyjne podejmowane przez Zespoły ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.

*Wskaźnik: liczba osób, którym została udzielona pomoc, liczba Niebieskich Kart rozpatrywanych na zespołach, liczba interwencji w środowiskach.*

3) Współpraca z instytucjami prowadzącymi hostele, domy samotnej matki, ośrodki wsparcia.

*Wskaźnik: liczba osób, którym została udzielona pomoc.*

4) Kierowanie osób do prawnika i psychologa działających w Klubie Integracji Społecznej oraz przy Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Tomaszowie Mazowieckim.

*Wskaźnik: liczba osób, którym została udzielona pomoc.*

5) Praca socjalna z osobami doznającymi przemocy.

*Wskaźnik: liczba osób, którym została udzielona pomoc.*

**4. Podnoszenie wrażliwości społecznej wobec przemocy w rodzinie.**

Organizowanie kampanii społecznych (w mediach, szkołach i innych instytucjach) ukierunkowanych na przeciwdziałanie przemocy w rodzinie.

*Wskaźnik: ilość publikacji, audycji i akcji zorganizowanych w instytucjach, dotyczących problematyki przemocy.*

*oraz*

Wspieranie programów edukacyjnych.

*Wskaźnik: ilość osób objętych programami edukacyjnymi z zakresu przemocy w rodzinie.*

#### **5. Działania korekcyjno-edukacyjne kierowane do sprawców przemocy w rodzinie.**

Upowszechnianie działań korekcyjno - edukacyjnych wobec sprawców przemocy w rodzinie.

*Wskaźnik: ilość sprawców korzystających z oddziaływań korekcyjno - edukacyjnych.*

### **VII. FINANSOWANIE PROGRAMU, MONITORING**

Zadania programu będą finansowane ze środków budżetowych Gminy Tomaszów Mazowiecki w tym wpływów z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. W kolejnych budżetach Gminy Tomaszów Mazowiecki w latach 2020-2022 zostaną zabezpieczone środki na przeciwdziałanie alkoholizmowi, z których będą pokrywane koszty na działania związane z Programem.

Raport z wykonania Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2020-2022 oraz efektów jego realizacji, zostanie przedłożony Radzie Gminy, w terminie do dnia 31 marca roku następnego.

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr XX/102/19  
Rady Gminy  
Tomaszów Mazowiecki  
z dnia 18 grudnia 2019 roku

**REGULAMIN  
ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO  
DS. PRZECIWDZIAŁANIA  
PRZEMOCY W RODZINIE ORAZ GRUP  
ROBOCZYCH W GMINIE TOMASZÓW MAZOWIECKI**

## Rozdział I

### *Postanowienia ogólne*

§ 1.1. Regulamin Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Tomaszów Mazowiecki zwany dalej „REGULAMINEM” określa zasady działania Zespołów Interdyscyplinarnych ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Tomaszów Mazowiecki, zwanych dalej „ZESPOŁEM”.

2. ZESPÓŁ działa w oparciu o przepisy dotyczące przeciwdziałania przemocy w rodzinie na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Tomaszów Mazowiecki a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w jego skład.

3. W stosunku do samorządowych jednostek organizacyjnych ust. 2 nie stosuje się.

4. ZESPÓŁ jest ciałem kolegialnym powołanym przez Wójta Gminy Tomaszów Mazowiecki w drodze zarządzenia.

## Rozdział II

### *Zadania ZESPOŁÓW*

§ 2.1. ZESPÓŁ składa się z:

- 1) przewodniczącego,
- 2) sekretarza,
- 3) członków.

2. Członkostwo w ZESPOLE wygasa w przypadku:

- 1) zgonu,
- 2) rezygnacji członka ZESPOŁU,
- 3) odwołania przez Wójta Gminy,
- 4) zmiany stanowiska pracy,
- 5) na umotywowany wniosek pracodawcy i oddelegowanie do pracy w ZESPOLE innego pracownika danej jednostki lub organu,
- 6) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych spotkaniach ZESPOŁU, na wniosek przewodniczącego ZESPOŁU.

§ 3. Do zadań ZESPOŁU należy w szczególności:

- 1) diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
- 2) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
- 3) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie,
- 4) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym,
- 5) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

## Rozdział III

### *Tryb działania ZESPOŁU*

§ 4.1. ZESPÓŁ rozpatruje sprawy na posiedzeniach, w obecności co najmniej połowy jej członków.

2. ZESPÓŁ spotyka się na swych posiedzeniach zależnie od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

3. Przewodniczącego i Sekretarza ZESPOŁU wybierają i odwołują członkowie Zespołu spośród swego grona w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, na okres 3 lat.

4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego ZESPOŁU jego zadania wykonuje Sekretarz ZESPOŁU.

5. Z posiedzeń Zespołu sporządzany jest protokół wraz z listą obecności, tematyką omawianych spraw i planowanymi działaniami.
6. Do realizacji zadań ZESPOŁU mogą być powoływane grupy robocze.
7. Grupę roboczą może zwołać każdy z członków ZESPOŁU, w pierwszej kolejności informując Przewodniczącego ZESPOŁU.
8. Członkowie ZESPOŁU oraz grupy roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
9. Za pracę w ZESPOLE członkowie nie otrzymują dodatkowego wynagrodzenia.
10. Prace w ramach grup roboczych prowadzone są w zależności od potrzeb zgłaszanych przez zespół interdyscyplinarny lub wynikających z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.
11. Po każdym posiedzeniu grupy roboczej, osoby biorące w nim udział przedstawiają przewodniczącemu ZESPOŁU w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia posiedzenia, protokół zawierający informacje o podjętych działaniach i efektach podjętych czynności.
12. Przewodniczący ZESPOŁU może zostać odwołany w szczególności:
  - 1) na własny wniosek,
  - 2) na umotywowany pisemny wniosek innego członka ZESPOŁU, poparty zwykłą większością, w głosowaniu jawnym,
  - 3) na wniosek Wójta Gminy Tomaszów Mazowiecki.

§ 5. Do zadań i kompetencji Przewodniczącego ZESPOŁU należy w szczególności:

- 1) Zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom ZESPOŁU.
- 2) Ustalanie porządku posiedzeń ZESPOŁU.
- 3) Inicjowanie podejmowania interwencji powstrzymującej przemoc poprzez działania ZESPOŁU.
- 4) Przygotowanie pism w sprawach współdziałania z organami administracji rządowej, samorządowej, organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.
- 5) Dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz efektów tych działań.
- 6) Inicjowanie działań w środowiskach w których uruchomiono procedurę „Niebieskich Kart”.
- 7) Nadzór nad bieżącą pracą zespołu.
- 8) Możliwość uczestniczenia w pracach ZESPOŁU na prawach członka.

§ 6. Do zadań Sekretarza ZESPOŁU należy w szczególności protokółowanie posiedzeń ZESPOŁU.

6.1. W przypadku nieobecności Przewodniczącego ZESPOŁU jego zadania wykonuje Sekretarz ZESPOŁU.

§ 7. Obsługę organizacyjno - techniczną ZESPOŁÓW zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

## **Rozdział IV**

### ***Tryb postępowania ZESPOŁU w sprawach dotyczących przemocy w rodzinie***

§ 8.1. ZESPÓŁ rozpoczyna rozpatrywanie sprawy dotyczącej przemocy w rodzinie na podstawie zgłoszonej do ZESPOŁU stosownej informacji.

2. Informacje, o których mowa wyżej, przekazać może każdy, w tym rodzina osoby z problemem przemocy w rodzinie, policja, sąd, pedagog szkolny, lekarz, pielęgniarka środowiskowa itd.

3. Zespół może zaprosić (wezwać) do stawienia się wskazaną osobę w celu diagnozy sytuacji, wzmocnienia ofiary przemocy i włączenia jej w opracowanie planu pomocy.

4. Zespół może zaprosić (wezwać) do stawienia się wskazaną osobę i na podstawie zebranego

materiału (np. Niebieska Karta, zaświadczenie lekarskie, policyjne notatki z interwencji, notatki kuratora sądowego itp.) podejmuje rozmowę mającą na celu zmotywowanie do zmiany zachowania.

5. Jeżeli wskazana osoba potwierdza fakt stosowania przemocy, ZESPÓŁ proponuje uczestnictwo w programie korekcyjno - edukacyjnym dla osób stosujących przemoc w rodzinie.

6. Rozpatrzenie sprawy wniesionej do ZESPOŁU powinno nastąpić w ciągu 1 miesiąca od daty wpływu informacji, o której mowa w ust. 1.

7. W sytuacjach znęcania się nad rodziną ZESPÓŁ zawiadamia Prokuraturę Rejonową o stosowaniu przemocy, składając zawiadomienie o popełnieniu przestępstwa.